

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS 2024



Sacavém

Largo 1º de Maio, n.º 1
2685 – 099 Sacavém
Tel. 21 949 70 20 | Fax 21 949 70 25
geral@uf-sacavemepriorvelho.pt

Prior Velho

Rua Porto Amélia, 11-2º Piso
2685-365 Prior velho
Tel. 21 942 36 17 | Fax 21 941 08 81
geral@uf-sacavemepriorvelho.pt



Carlos
ARS
H.
B.
P.

Índice

1	Mensagem do Presidente.....	4
2	Elaboração e Controlo do Documento	5
3	2024 em Números	7
4	Ambiente Socioeconómico e Legal.....	12
4.1	Orçamento de Estado 2024	12
4.2	Enquadramento Económico Nacional	13
4.3	Enquadramento Territorial e Económico de Loures.....	15
4.4	Enquadramento Legal.....	15
4.5	Os conflitos na Ucrânia e no Médio Oriente.....	19
5	Caraterização da Junta de Freguesia	20
5.1	Identificação da JF-UFSPV	20
5.2	Estrutura Política	23
5.3	Missão e visão da JF-UFSPV.....	25
5.4	Objetivos Estratégicos	26
5.5	Recursos Humanos.....	32
6	Principais Atividades 2024.....	37
6.1	Comemorações	37
6.2	Administração	44
6.3	Área Administrativa	45
6.4	Segurança.....	46
6.5	Obras / Requalificação Urbana	47
6.6	Limpeza Urbana, Zonas Verdes e Recolha de Monos	53
6.7	Cemitérios	56
6.8	Sinalização	57
6.9	Iluminação Pública.....	58



13.4	Demonstração dos Fluxos de Caixa.....	100
13.5	Anexo às Demonstrações Financeiras	101
13.6	Orçamento e Plano Orçamental Plurianual.....	102
13.7	Plano Plurianual de Investimentos (PPI).....	103
13.8	Plano Plurianual das Ações mais Relevantes (PPA).....	104
13.9	Demonstração de Desempenho Orçamental	105
13.10	Demonstração de Execução Orçamental da Receita	106
13.11	Demonstração de Execução Orçamental da Despesa	107
13.12	Demonstração da Execução do Plano Plurianual de Investimentos	108
13.13	Demonstração da Execução do Plano Plurianual das Ações mais Relevantes	109
13.14	Anexo às Demonstrações Orçamentais.....	110
13.15	Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos	111
14	Anexos – Outros Documentos.....	112
14.1	Alterações Orçamentais da Receita	112
14.2	Alterações Orçamentais da Despesa	113
14.3	Alterações ao Plano Plurianual de Investimentos.....	114
14.4	Alterações ao Plano Plurianual das Ações Mais Relevantes	115
14.5	Transferências e Subsídios Concedidos	116
14.6	Transferências e subsídios Obtidos	117
14.7	Operações de Tesouraria.....	118
14.8	Retenções	119
14.9	Ativos Fixos Tangíveis	120
14.10	Ativos Intangíveis.....	121
14.11	Mapa Síntese dos Bens Inventariados	122
15	Glossário de Termos e Abreviaturas.....	123



CAIXA
ARS A.
H. B.
S.
O.

6.10	Escolas	58
6.11	Área Social	58
6.12	Modernização Administrativa	63
6.13	Departamento de Saúde e Bem-estar.....	63
6.14	Informação	64
6.15	Movimento Associativo	65
6.16	Dinamização Sociocultural	66
6.17	Desporto.....	73
7	Execução Orçamental	76
7.1	Receita	78
7.2	Despesa	82
7.3	Equilíbrio Orçamental	88
8	Análise dos Fluxos de Caixa.....	89
9	Análise económico-financeira	90
9.1	Análise do Balanço	90
9.2	Análise da Demonstração de Resultados	91
10	Indicadores e Rácios	93
10.1	Limites e Equilíbrios Legais.....	93
10.2	Indicadores Orçamentais	93
10.3	Recursos Humanos	94
10.4	Indicadores Financeiros.....	94
11	Factos Relevantes Verificados Após o Encerramento do Exercício.....	96
12	Proposta de Aplicação de Resultados	96
13	Anexos – Documentos de Prestação de Contas	97
13.1	Balanço	97
13.2	Demonstração de Resultados por Natureza	98
13.3	Demonstração das Alterações no Património Líquido	99

1 MENSAGEM DO PRESIDENTE

É com enorme prazer, que em nome da Junta de Freguesia da União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho (de agora em diante abreviada para **JF-UFSPV**) apresento o presente documento, Relatório de Gestão e respetiva Prestação de Contas de 2024.

O presente Relatório e documentos anexos refletem a atividade desenvolvida pela Junta de Freguesia em 2024, com o objetivo de sistematizar e levar ao conhecimento de todos os fregueses de Sacavém e Prior Velho a informação sobre o atual modelo de gestão existente, atividades e resultados económicos e financeiros relativos ao ano de 2024, não só em estrito cumprimento dos seus imperativos legais, como também, e acima de tudo, assente nos pilares de uma gestão rigorosa, transparente e partilhada da nossa Junta de Freguesia.

O foco das atividades desenvolvidas pelos serviços da Junta de Freguesia, em 2024 centraram-se maioritariamente, nas áreas obrigatórias das suas competências.

O sucesso do trabalho desenvolvido diariamente nesta Junta de Freguesia, foi conseguido através dos fatores chave como a estabilidade e o compromisso para com o conceito de serviço público.

Todos os dias, continuaremos a traçar, com determinação, firmeza e ambição, o rumo que consideramos como o mais correto para que a União de Freguesias se desenvolva com harmonia e sustentabilidade, sempre com o firme propósito de tornar ainda melhor a experiência de aqui viver.

É com enorme orgulho que trabalhamos para vocês, é para a população de Sacavém e Prior Velho que trabalhamos dia após dia, de forma continua, na procura de satisfazer as vossas necessidades e problemas, estando o mais próximo possível, de modo, a conhecer as dificuldades e necessidades da população da **JF-UFSPV**.

Grato a todos!

Com estima e consideração,

Sacavém, 14 de abril de 2025

O Presidente da Junta de Freguesia da União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho,



(Carlos Manuel Alves Gonçalves)



2 ELABORAÇÃO E CONTROLO DO DOCUMENTO

O presente documento, de nome "Relatório de Gestão e Prestação de Contas – 2024", foi elaborado tendo por base os requisitos de Qualidade da ISO 9000, no que se refere aos requisitos de elaboração de Relatórios.

Um registo indispensável de agradecimento a todo o corpo de colaboradores da **JF-UFSPV** pelo empenho na concretização do projeto assumido pela Junta de Freguesia.

O presente documento é constituído por um número total de 268 folhas.

Conforme alínea j), do ponto 1.º, do artigo 18.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua versão mais recente, a elaboração do presente documento de prestação de contas é da competência do Presidente da **JF-UFSPV**, que, após preparação de minuta, a apresenta à **JF-UFSPV**, para análise e aprovação formal.

Como evidência da elaboração do seu conteúdo, o Presidente assina em baixo, nos respetivos espaços:

O Presidente da **JF-UFSPV**

Assinatura

Data

Carlos Manuel Alves Gonçalves

Carlos Gonçalves 14/4/2025



Como evidência da elaboração do presente documento, os elementos que constituem a **JF-UFSPV**, assinam em baixo, nos respetivos espaços:

O Presidente da Junta de Freguesia**Assinatura****Data**

Carlos Manuel Alves Gonçalves

14 / 4 / 2025

Tesoureira**Assinatura****Data**

Maria Rita Colaço Leão

14 / 04 / 2025

Secretário**Assinatura****Data**

Jorge Manuel Garcias Sousa

14 / 04 / 2025

Vogais**Assinatura****Data**

Judite Brás Reis Gonçalves

14 / 04 / 2025

Francisco António Gravito Ribeiro

14 / 04 / 2025

Mário António Pereira Bernardo

14 / 04 / 2025

Francisco Manuel Pereira Serna

14 / 4 / 2025

3 2024 EM NÚMEROS

O Presente Relatório de Gestão e Prestação de Contas da **JF-UFSPV** assegura os requisitos legais de prestações de contas, nomeadamente, (i) o enquadramento da situação económica vivida, (ii) uma análise da execução orçamental e financeira, (iii) apresenta os resultados das grandes opções do Plano, nomeadamente do Plano Plurianual de Investimentos, bem como as alterações patrimoniais e os resultados económicos do ano de 2024.

O ano 2024 ficou marcado pelo abrandamento do crescimento económico devido ao esforço dos elevados juros impostos pelo BCE, resultando numa diminuição assinalável da inflação, sendo que se mantiveram as pressões exógenas de mercado, nomeadamente pela continuidade dos conflitos bélicos no leste europeu, e na instabilidade no Médio Oriente, resultando em sanções aplicadas, com consequências no mercado energético e alimentar, afetando diretamente, tanto os créditos contraídos, como o poder de compra da população da **JF-UFSPV**.

Apesar destes acontecimentos, a economia portuguesa cresceu acima da média europeia, apresentando um produto interno bruto (PIB) de 1,7% em 2024, (face aos 0,7% da média da UE). O consumo privado aumentou para os 3,0%, enquanto o consumo público verificou um ligeiro aumento para os 1,1%, apesar da desaceleração da formação bruta de capital fixo (FBCF), a qual diminuiu dos 3,6% em 2023, para os 0,5% em 2024, tendo em conta o projetado pelo boletim económico do Banco de Portugal a dezembro de 2024.

Acreditamos ter conseguido manter a confiança de todos, dando continuidade à nossa missão de cariz social. Assim, na Área Social, a **JF-UFSPV** desenvolveu e apoiou um conjunto de ações, a referir:

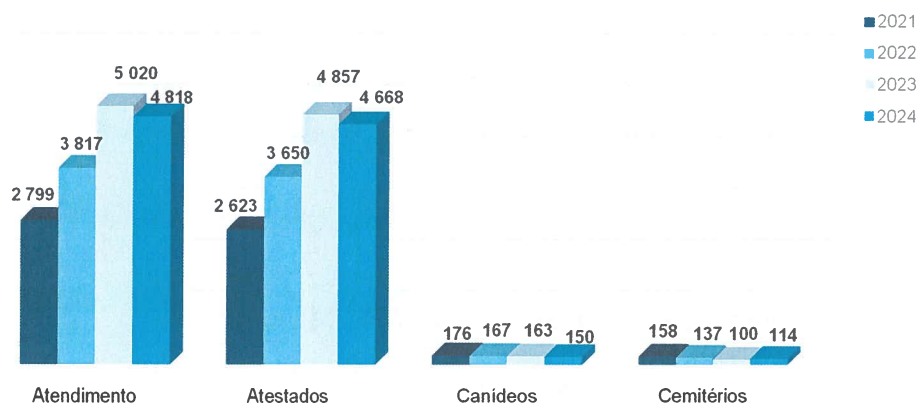
- Serviço de Transporte Gratuito às várias Unidades de Saúde de Lisboa, destinado a cidadãos maiores ou iguais a 65 anos e/ou doentes crónicos que sejam residentes na União de Freguesias. Foi prestado apoio ao nível da mobilidade através da carrinha social no transporte de 770 fregueses;
- Reencaminhamento e apoio a pessoas carenciadas no âmbito do atendimento integrado;
- Apoio em refeições confeccionadas a algumas famílias carenciadas da União das Freguesias, devidamente referenciadas pelas instituições locais de ação social;
- Apoio ao nível da atribuição de cabazes alimentares a famílias carenciadas.

No que respeita ao Centro de Recursos importa salientar os principais dados estatísticos relativamente ao ano de 2024, representados na tabela abaixo:

Centro de Recursos	2024
Livros registados no Nyron	3 634
Leitores registados no PriorGes	3 909
Livros registados no PriorGes	342

Quanto à sua atividade, em 2024, os serviços da Junta de Freguesia efetuaram o atendimento de cerca de 4.818 cidadãos, emitindo 4.668 atestados e 150 registos e licenças de canídeos.

No âmbito da gestão dos cemitérios a Junta de Freguesia emitiu 114 guias de receita, 61 referentes a Inumações e 53 referentes a Exumações.



O Serviço de Secretaria da **JF-UFSPV** é responsável pelo registo da entrada e da saída de toda a correspondência de e para a **JF-UFSPV**. Ao longo do ano de 2024 registaram-se os seguintes registos:

- Correspondência recebida: 6.096 registos;
- Correspondência expedida: 861 registos.

No âmbito das competências delegadas, no ano de 2024 a **JF-UFSPV** assegurou:

- a reparação, conservação, manutenção, substituição e colocação de novo mobiliário urbano;
- a realização de pequenas reparações nos estabelecimentos de educação pré-escolar do primeiro ciclo do ensino básico;
- a manutenção dos espaços envolventes aos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico;
- a reparação, conservação e manutenção de caminhos e arruamentos;
- a reparação, conservação e manutenção de pavimentos pedonais;
- a conservação, manutenção e reparação de muretes em espaço público;
- a conservação, manutenção, substituição e colocação de nova sinalização vertical;
- a conservação e manutenção de sinalização horizontal;



- a manutenção, conservação e gestão de recintos desportivos municipais;
- a conservação, manutenção, reparação e limpeza dos espaços de jogo e recreio (parques infantis);
- a reparação, conservação e manutenção das instalações mecânicas dos lagos e fontes;
- a limpeza dos terrenos municipais;
- a manutenção da Quinta de São José;
- a recolha de resíduos.

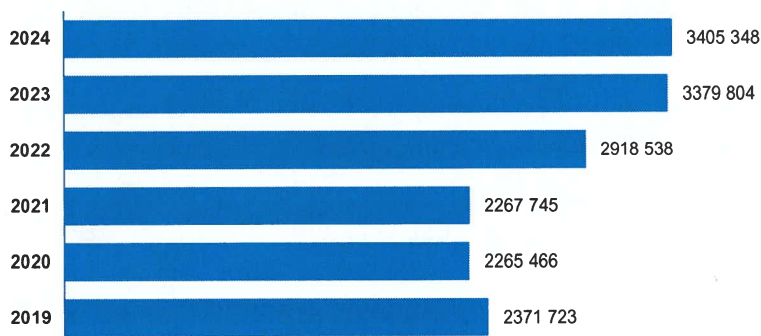
Ao nível das competências próprias, a **JF-UFSPV** assegurou:

- a manutenção dos espaços verdes;
- a limpeza de vias, espaços públicos, sargetas e sumidouros.

A 31 de dezembro de 2024, o quadro de pessoal da **JF-UFSPV** é composto por 68 colaboradores (incluindo os órgãos executivos da Junta de Freguesia), contando com mais 43 colaboradores em regime de tarefa ou avença.

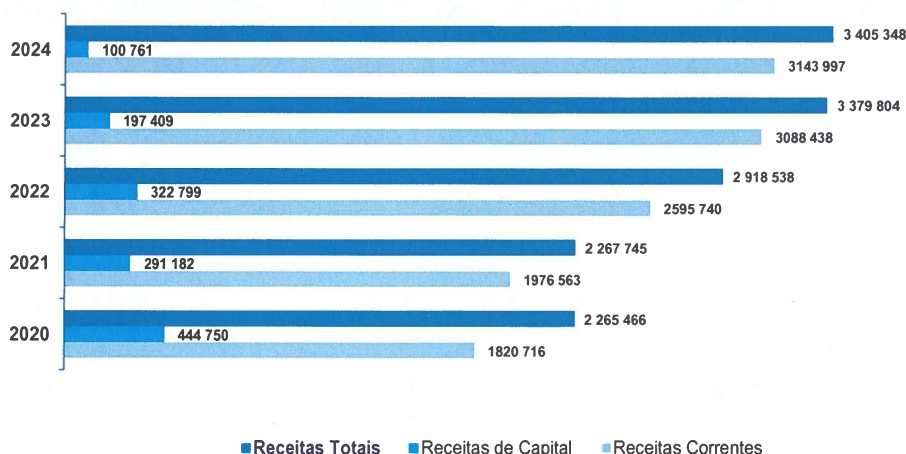
Em 2024, a receita total arrecadada e cobrada foi de € 3.405.347,72, apresentando um acréscimo de cerca de 1% face a 2023, correspondendo a um aumento de € 25.544.

Evolução da Receita 2019-2024



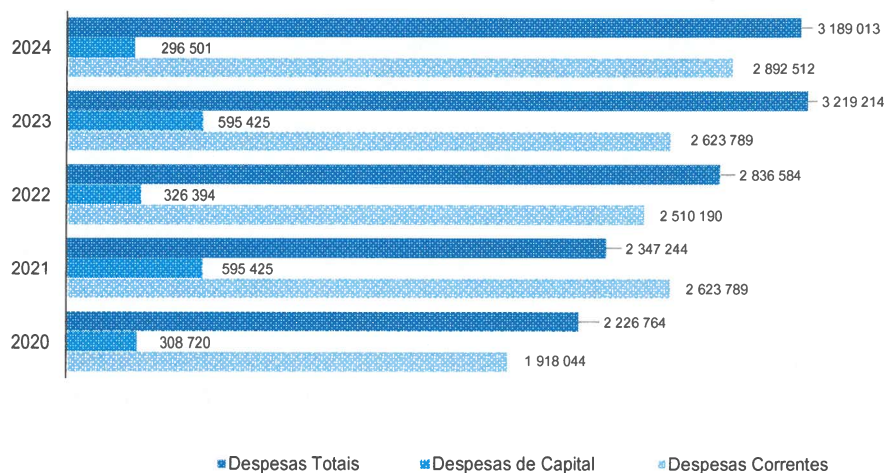
Ao nível orçamental, a receita no ano de 2024 teve uma taxa de execução de 95,19% (contemplando o saldo de gerência), sendo que a execução da receita corrente foi de 94,99%.

Evolução da Receita Corrente e de Capital



A despesa total da **JF-UFSPV**, em 2024, foi de € 3.189.013,06, representando uma diminuição de 1%, face a 2023, correspondendo a uma redução de € 30.201.

Evolução da Despesa Corrente e de Capital



A despesa registou uma taxa de execução de 89,15%, sendo que as despesas correntes perfazem uma taxa de execução de 90,10% e as despesas de capital de 80,79%.

No entanto, refira-se que quando consideramos a despesa comprometida, o grau de execução aumenta de 89% para 92%.

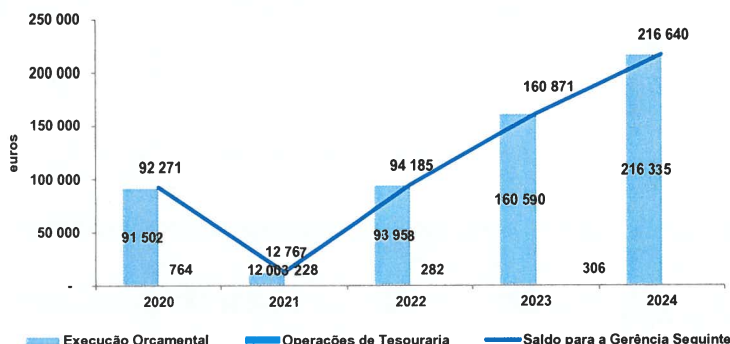
Un: euros

31 de dezembro de 2024	Dotações Corrigidas	Despesa Comprometida	Despesa Paga	Compromissos por Pagar	Grau de Execução Orçamental - Compromissos	Grau de Execução Orçamental - Pagamentos
Despesas Correntes	3 210 294	2 933 019	2 892 512	30 661	91%	90%
Despesas de Capital	366 996	355 456	296 501	38 956	97%	81%
Despesa Total	3 577 290	3 288 476	3 189 013	69 616	92%	89%

Ao nível do Plano Plurianual de Investimentos (PPI) a despesa executada inerente foi de € 296.500,82.

O saldo de gerência anterior de € 160.871,30 teve origem na execução orçamental de 2023 no montante de € 160.589,57 e em operações de tesouraria no montante de € 281,73. O saldo de gerência a transitar para 2025 é de € 216.640,18 resultado da execução orçamental (€ 216.334,66) e das operações de tesouraria (€ 305,52).

Evolução dos Fluxos de Caixa



A receita corrente excluindo o saldo da gerência anterior, assegurou a cobertura de cerca de 105% da despesa corrente em 2024.

Em 2024, o Resultado Líquido do Período da **JF-UFSPV** foi positivo em cerca de € 160.174,94 (cento e sessenta mil cento e setenta e quatro euros, e noventa e quatro centavos) propondo-se a sua aplicação em:

Un: euros

PROPOSTA DE APLICAÇÃO DOS RESULTADOS LÍQUIDOS - 2024	
Reservas Legais	8 009
Resultados Transitados	152 166
Resultados Líquidos do Exercício	160 174,94

4 AMBIENTE SOCIOECONÓMICO E LEGAL

4.1 ORÇAMENTO DE ESTADO 2024

A Lei do Orçamento do Estado de 2024, no que respeita às Transferências para as Freguesias por conta da participação nos impostos do Estado, considerou um montante de € 293 206 709 por conta do Fundo de Financiamento de Freguesias (FFF) e adicionais. Deste montante, € **3.019.675** foram objeto de distribuição pelas **10 freguesias do Município de Loures**, sendo atribuídos € **277.755** à União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho, representando um aumento de 12% face a 2023.

Nos termos do n.º 1 e n.º 2 do artigo 27.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, na sua versão atualizada, o Orçamento do Estado para 2023 considerou ainda € 30.679.214 para pagamento das remunerações e dos encargos dos presidentes das juntas que tenham optado pelo regime de permanência, a tempo inteiro ou a meio tempo, deduzidos os montantes relativos à compensação mensal para encargos a que os mesmos teriam direito se tivessem permanecido em regime de não permanência.

Unid: Euros €		
Freguesias do Município de Loures	2023	2024
Bucelas	228 195	255 264
Fanhões	99 282	116 297
Loures	307 855	341 138
Lousa	127 467	146 680
União das freguesias de Moscavide e Portela	257 039	286 358
União das freguesias de Sacavém e Prior Velho	249 058	277 755
União das freguesias de Santa Iria de Azóia, São João da Talha e Bobadela	505 594	554 300
União das freguesias de Santo Antão e São Julião do Tojal	215 643	241 733
União das freguesias de Santo António dos Cavaleiros e Frielas	310 650	344 151
União das freguesias de Camarate, Unhos e Apelação	414 405	455 999
Total	2 715 188	3 019 675

Fonte: Direção-Geral do Orçamento

4.2 ENQUADRAMENTO ECONÓMICO NACIONAL

Em 2024, a economia portuguesa abrandou para os 1,7% do PIB, face ao ano anterior (2,5% do PIB), devido à retração do investimento, resultado da manutenção políticas monetárias restritivas por parte do Banco Central Europeu (BCE).

As políticas monetárias restritivas impostas pelo BCE obtiveram o seu resultado, na diminuição da inflação, dos 5,3% em 2023, para os 2,6% em 2024, levando a que, no segundo semestre de 2024, o Banco Central aliviasse os juros, devido ao receio de acentuar uma estagnação económica nos países com maior peso na área euro, nomeadamente a França e a Alemanha. Apesar da redução gradual dos juros durante o segundo semestre, esta redução foi ligeira, mantendo-se uma política monetária restritiva por parte do BCE, com impacto negativo nas condições de financiamento das famílias e na deterioração do poder de compra.

O PIB apresenta, após um abrandamento dos 2,5% em 2023 para 1,7% em 2024, um aumento residual para 2025 e 2026 em 2,2%, e uma ligeira retração em 2027 para os 1,7%.

Unid: Percentagem (%)					
Principais indicadores	2023	2024	2025 (P)	2026 (P)	2027 (P)
PIB e Componentes da despesa					
PIB	2,5	1,7	2,2	2,2	1,7
Consumo Privado	2,0	3,0	2,7	1,9	1,8
Consumo Público	0,6	1,1	1,1	0,8	0,3
Formação Bruta de Capital Fixo	3,6	0,5	5,4	4,6	0,1
Exportações	3,5	3,9	3,2	3,3	3,2
Importações	1,7	5,2	4,7	3,4	2,1
Evolução dos preços					
Índice Harmonizado de Preços no Consumidor	5,3	2,6	2,1	2,0	2,0
Saldo das Balanças Correntes e de Capital (% do PIB)					
Balança Corrente e de Capital	1,9	3,6	4,0	3,9	3,3
Balança de Bens e Serviços	1,2	2,4	2,0	2,0	2,6

(P) Projetado/ Previsto

Fonte: Boletim Económico dezembro 2024

As projeções para o crescimento do PIB em Portugal encontram-se globalmente alinhadas com as publicadas para o conjunto da zona euro pelo BCE.

Em relação à formação bruta de capital fixo (FBCF), registou-se uma diminuição dos 3,6% em 2023, para os 0,5% em 2024, devido ao abrandamento económico, devido ao decréscimo do investimento resultado da manutenção das elevadas taxas de juro e pela manutenção de uma taxa de inflação significativa, refletindo-se num maior esforço por parte das famílias e empresas quanto à liquidação de créditos. Relativamente às previsões para os anos de 2025 e 2026, o FBCF indicam um aumento do índice para os 5,4% e 4,6%, respetivamente, considerando o elevado impacto esperado do aumento da execução dos pacotes do programa europeu do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), e com o seu termino em 2027, prevê-se uma diminuição substancial do FBCF para os 0,1%.

Em relação à procura interna, verificou-se um crescimento, resultado do aumento do consumo privado de 2,0% em 2023, para 3,0% em 2024 devido ao alívio do peso dos elevados juros e da elevada inflação no poder de compra das famílias, sendo que para os anos de 2025 e 2026, com a estagnação do crescimento económico e com a manutenção de uma inflação em 2,0% no mesmo período, perspetiva-se uma ligeira redução do consumo privado para os 2,7% em 2025, para 1,9% em 2026, estabilizando em 1,8 em 2027.

As exportações aumentaram para os 3,9% em 2024, face aos 3,5% em 2023, devido ao aumento da dinâmica económica do turismo, devido ao efeito das primeiras reduções dos juros no início do segundo trimestre por parte do BCE, beneficiando os parceiros económicos europeus. Entre 2025 e 2027 prevê-se uma estabilização deste indicador para os 3,2% devido à estagnação económica, à manutenção de uma inflação em 2,0% no mesmo período e a manutenção de juros elevados, causando impacto no crédito dos parceiros económicos europeus.

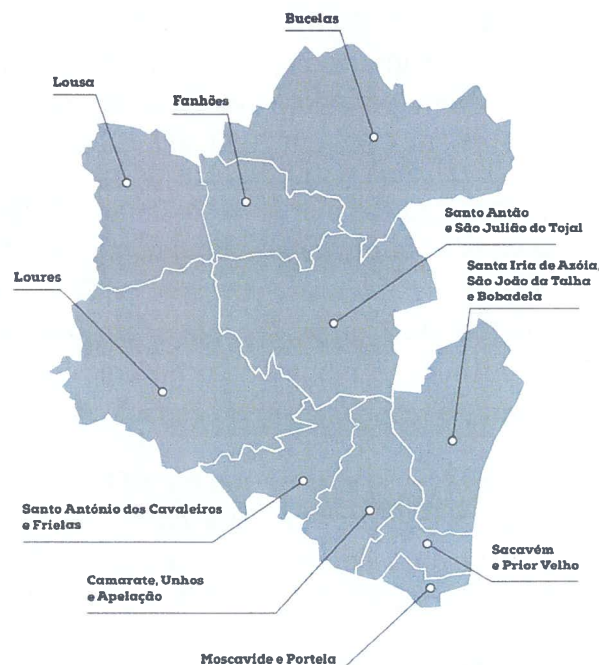
Em 2024, registou-se um equilíbrio na balança de bens e serviços, que apresentou um saldo positivo (+2,4), para o qual contribuiu o setor do turismo. Para os anos seguintes prevê-se uma continuidade desse saldo positivo, devido à expectativa de diminuição gradual dos juros durante o período entre 2025 e 2027.

O índice de preços no consumidor, apresenta uma redução de 5,3% em 2023, para 2,6% em 2024, refletindo os efeitos da política monetária restritiva imposta pelo BCE. Contudo, o valor da inflação reflete alguma incerteza devido à capacidade de resolução dos conflitos globais, causa dos impactos na oferta das cadeias de abastecimento. Para o período entre 2025 e 2027, perspetiva-se um abrandamento mais acentuado deste indicador para os 2,0%, atingindo valores próximos do objetivo de médio-prazo do BCE.

4.3 ENQUADRAMENTO TERRITORIAL E ECONÓMICO DE LOURES

O Concelho de Loures localiza-se geograficamente na Região de Lisboa e Vale do Tejo, na Área Metropolitana de Lisboa, integrada na Unidade Territorial designada por NUTS III. O Concelho localizado na margem direita do Rio Tejo tem uma dimensão de cerca de 168 km², 201.632 residentes e uma densidade populacional de 1.205,2 habitantes por Km², segundo os Censos de 2021.

O Concelho de Loures é limitado a norte pelo Concelho de Arruda dos Vinhos, a leste pelo Concelho de Vila Franca de Xira e pelo estuário do Tejo, a sudeste pelo Concelho de Lisboa, a sudoeste pelo Concelho de Odivelas, a oeste pelo Concelho de Sintra e a Noroeste pelo Concelho de Mafra.



O Concelho de Loures pertence à Rede Portuguesa de Cidades Interculturais, à Rede Internacional das Cidades Educadoras, à Federação Nacional, Europeia e Mundial de Centros e Clubes UNESCO.

O Concelho subscreve os valores da UNESCO e das Nações Unidas na defesa dos direitos Humanos e tenta definir estratégias interculturais alargadas que promovam uma cidadania ativa e participativa.

Com características culturais diversificadas, o Concelho tem uma população que se distingue pela multiculturalidade e coexistência de várias nacionalidades, religiões e etnias.

4.4 ENQUADRAMENTO LEGAL

Considerando um conjunto de normativos legais, nomeadamente:

- Artigo 238.º - Património e Finanças Locais, da **Constituição da República Portuguesa**, a referir:
 - As autarquias locais têm património e finanças próprios;
 - O regime das finanças locais será estabelecido por lei e visará a justa repartição dos recursos públicos pelo Estado e pelas autarquias e a necessária correção de desigualdades entre autarquias do mesmo grau;

- As receitas próprias das autarquias locais incluem obrigatoriamente as provenientes da gestão do seu património e as cobradas pela utilização dos seus serviços;
- As autarquias locais podem dispor de poderes tributários, nos casos e nos termos previstos na lei.
- **Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro**, que aprovou a Lei das Finanças Locais, revogando a Lei n.º 42/98, de 6 de agosto, surgindo a Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, atualizada pela Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto na versão mais recente, que estabelece o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais, onde, na alínea a) do n.º 2 do Artigo 6.º "Princípio da autonomia financeira" define que as Autarquias Locais têm de elaborar e aprovar os correspondentes documentos de prestação de contas.
- **Lei nº 75/2013, de 12 de setembro**, atualizada pela Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto na versão mais recente, que estabelece o novo Regime Jurídico das Autarquias Locais e da transferência de competências do Estado para as autarquias locais e para as entidades intermunicipais, nomeadamente:
 - Alínea e) do n.º 1 do Artigo 16.º "Competências materiais", que define que compete à Junta de Freguesia, elaborar e aprovar a norma de controlo interno, bem como o inventário dos bens, direitos e obrigações patrimoniais da freguesia e respetiva avaliação, e ainda os documentos de prestação de contas, a submeter à apreciação da assembleia de freguesia;
 - Alínea j) do n.º 1 do Artigo 18.º "Competências do Presidente da Junta de Freguesia", que define que cabe a este submeter os documentos de prestação de contas à aprovação da Junta de Freguesia e à apreciação e votação da Assembleia de Freguesia.

Considerando o papel que a **JF-UFSPV** deseja desempenhar na sociedade local, nomeadamente de liderança e distinção no que se refere à transparência no concelho de Loures e a nível Nacional, a mesma vem pelo presente documento assegurar, a conformidade legal do:

- Regime simplificado para as pequenas entidades do SNC-AP a que está obrigada, pelo Decreto-Lei n.º 192/15, de 11 de setembro, que veio substituir o POCAL, tendo entrado em vigor a 01 de janeiro de 2020;
- A Instrução n.º 1/2019 do Tribunal de Contas – Prestação de contas das entidades sujeitas à jurisdição e aos poderes de controlo do Tribunal de Contas, publicada no Diário da República, 2ª Série, n.º 46, de 6 de março de 2019.

No quadro seguinte, sistematizamos os Documentos de Prestação de Contas da **JF-UFSPV** a 31 de dezembro de 2024, de acordo com a Instrução n.º 1/2019 do Tribunal de Contas, a aplicar a todas as entidades incluídas no âmbito de aplicação do SNC-AP:



CALHA ARS. R.
↓
B.
S.

UNIÃO DAS FREGUESIAS DE SCAVÉM E PRIOR VELHO	
13	Documentos de Prestação de Contas ano 2022
13.1	Balanço
13.2	Demonstração de Resultados por Natureza
13.3	Demonstração das Alterações no Património Líquido
13.4	Demonstração dos Fluxos de Caixa
13.5	Anexo às Demonstrações Financeiras
13.6	Orçamento e Plano Orçamental Plurianual
13.7	Plano Plurianual de Investimentos (PPI)
13.8	Plano Plurianual das Ações mais Relevantes (PPA)
13.9	Demonstração de Desempenho Orçamental
13.10	Demonstração de Execução Orçamental da Receita
13.11	Demonstração de Execução Orçamental da Despesa
13.12	Demonstração da Execução do Plano Plurianual de Investimentos
13.13	Demonstração da Execução do Plano Plurianual das Ações mais Relevantes
13.14	Anexo às Demonstrações Orçamentais
13.15	Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos
14.	Outros Documentos
14.1	Alterações Orçamentais da Receita
14.2	Alterações Orçamentais da Despesa
14.3	Alterações ao Plano Plurianual de Investimentos
14.4	Alterações ao Plano Plurianual das Ações mais Relevantes
14.5	Transferências e Subsídios Concedidos
14.6	Transferências e Subsídios Obtidos
14.7	Operações de Tesouraria



canal FRS. R.
[Handwritten signatures and initials]

UNIÃO DAS FREGUESIAS DE SCAVÉM E PRIOR VELHO	
14.8	Retenções
14.9	Ativos Fixos Tangíveis
14.10	Ativos Intangíveis
14.11	Mapa Síntese dos Bens Inventariados

A **JF-UFSPV** vem pelo presente documento assegurar que as demonstrações financeiras apresentadas foram elaboradas em harmonia com os critérios e princípios contabilísticos geralmente aceites e preconizados no SNC-AP, nomeadamente:

- **Apresentação apropriada e conformidade com as NCP** - as demonstrações financeiras devem apresentar apropriadamente a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da entidade, sendo que, a apresentação apropriada exige a representação fiel dos efeitos das transações, outros acontecimentos e condições;
- **Continuidade** - as demonstrações financeiras são preparadas no pressuposto de que a entidade está em continuidade, isto é, continuará em atividade e cumprirá as suas obrigações no futuro previsível, que deve ser pelo menos, mas não limitado a 12 meses, após a aprovação das demonstrações financeiras do exercício corrente, sendo que, no caso de existir dúvida significativa sobre a capacidade da entidade em prosseguir em continuidade, tal incerteza deve ser divulgada;
- **Consistência de apresentação** - a apresentação e classificação de itens nas demonstrações financeiras deve ser mantida de um período para o período seguinte, dado que, a entidade só deve alterar a apresentação de demonstrações financeiras no caso de a apresentação alterada proporcionar informação que seja mais fiável e relevante para os utilizadores e for provável que a apresentação revista continue, para que a comparabilidade não fique diminuída;
- **Oportunidade** - a utilidade das demonstrações financeiras fica diminuída sempre que estas não estiverem disponíveis aos utilizadores dentro de um período razoável após a data do relato, sendo que, a entidade deve estar em posição de elaborar e apresentar publicamente as suas demonstrações financeiras individuais e consolidadas aprovadas pelo órgão competente dentro dos prazos estabelecidos por lei;
- **Materialidade** - a avaliação sobre se uma omissão ou distorção pode influenciar decisões dos utilizadores, e assim ser material, deve ter em conta a forma como se espera que os utilizadores com tais atributos possam razoavelmente ser influenciados aquando da tomada de decisão e avaliação de decisões económicas;
- **Materialidade e agregação** - a apresentação de dados condensados, agregados em classes e contas principais, classificados de acordo com a sua natureza ou função,

constitui linhas de itens das demonstrações financeiras ou notas às demonstrações financeiras, sendo que, no caso de um item não ser suficientemente material para ter uma apresentação separada nas demonstrações financeiras, pode, apesar de tudo, ser suficientemente material para ser apresentado separadamente nas notas às demonstrações financeiras;

- **Compensação** - os ativos e os passivos e os rendimentos e os gastos não devem ser compensados, devem ser relatados separadamente, exceto se a sua compensação for exigida ou permitida por uma NCP, dado que, a compensação nas demonstrações financeiras, exceto quando reflita a substância da transação ou de outro acontecimento, retira a capacidade de os utilizadores compreenderem as transações, outros acontecimentos e condições que ocorreram, e de avaliarem os fluxos de caixa futuros da entidade;
- **Informação comparativa** - as demonstrações financeiras devem permitir uma análise comparativa com respeito ao período anterior para todas as quantias relatadas, sendo esta incluída na informação narrativa e descritiva a constar em notas às demonstrações financeiras quando for relevante para a compreensão das demonstrações financeiras do período corrente;
- **Período de relato** - as demonstrações financeiras devem ser apresentadas pelo menos anualmente, sendo o período de relato coincidente com o ano civil.

4.5 OS CONFLITOS NA UCRÂNIA E NO MÉDIO ORIENTE

Em 2024 ainda persistiram os efeitos colaterais dos conflitos russo-ucraniano e no Médio Oriente entre o estado de Israel e o grupo terrorista do Hamas, com incidência na Faixa de Gaza, sendo que em 2024 este conflito alastrou-se para o norte de Israel na fronteira com o Líbano contra as forças do grupo terrorista do Hezbollah.

Segundo as previsões do BCE, apesar da resolução momentânea dos conflitos no Médio Oriente com o anúncio do cessar-fogo, mantém-se um clima de incerteza económica quanto à resolução final dos conflitos. As incertezas quanto às perspetivas económicas também se fazem sentir com a possível política protecionista das maiores economias mundiais, nomeadamente os EUA e a China, podendo afetar os preços das matérias-primas e do petróleo através de um choque negativo sobre a procura mundial, afetando negativamente o consumo e o investimento e levando a perturbações no comércio internacional.

No médio prazo, com a aposta na autonomia energética mediante a produção de energias limpas e renováveis, irá permitir o reequilíbrio do mercado de produtos energéticos, espera-se uma diminuição da incerteza e uma melhoria dos rendimentos reais, levando a uma recuperação do poder de compra.



CAMUS
H2S. P.
H. B.
P3

5 CARATERIZAÇÃO DA JUNTA DE FREGUESIA

5.1 IDENTIFICAÇÃO DA JF-UFSPV

A União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho é uma freguesia do Concelho de Loures, e segundo os Censos de 2021, contém uma área de cerca 3,89 km² de superfície e 24.681 habitantes, tendo uma densidade populacional de cerca 6.345 hab/km².

Em 2013, na sequência da reforma administrativa aprovada pela Assembleia da República, a freguesia de Sacavém foi agregada à freguesia vizinha do Prior Velho na União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho situando-se a sede da nova freguesia em Sacavém.

5.1.1 IDENTIFICAÇÃO, NÚMERO DE ELEITORES E LEGISLAÇÃO

Identificação	Designação: União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho
	NIF: 510 839 355
	Morada: Largo 1º de Maio, nº 1 - 2685-099 Sacavém
	Código de Classificação Económica (CAE): 84113
	Telefone: 21 949 70 20
	Fax: 21 949 70 25
	EMAIL: geral@uf-sacavemepriorvelho.pt
	Regime Financeiro: Lei das Autarquias Locais - Lei n.º 73/2013 de 03 de setembro, na versão mais recente
Nº de Eleitores	20.071
Legislação	Regime Jurídico de Funcionamento:
	- Lei do Regime Jurídico das Autarquias Locais - Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na versão mais recente
	- Lei do Regime Jurídico do Funcionamento - Lei n.º 169/99, de 18 de setembro
	- Alterações à Lei do Regime Jurídico do Funcionamento - Lei n.º 5-A/2002 de 11 de janeiro

Nos termos do disposto no artigo 67.º da Lei n.º 13/99, de 22 de março, alterada e republicada pela Lei n.º 47/2018, de 13 de agosto, a administração eleitoral da Secretaria-Geral do Ministério da Administração Interna, divulgou o mapa com o número de eleitores inscritos no recenseamento eleitoral, apurados de acordo com as circunscrições de recenseamento definidas no artigo 8.º da mesma lei.



5.1.3 ATIVIDADES, RECURSOS HUMANOS E ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA

A constituição dos recursos humanos do executivo é composta pelos seguintes elementos, expressos na tabela seguinte:

Descrição Sumária das Atividades	Todas as atividades que decorrem da aplicação da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, serviço de oficina de apoio ao idoso, gestão de um ATL, um cemitério e três mercados, apoio diverso às escolas, coletividades e associações, encontram-se previstas no Protocolo de Descentralização de Competências com a Câmara Municipal de Loures		
Recursos Humanos	Identificação dos Membros do Órgão Executivo		
	Órgão Executivo	Nome	Pelouros
	Presidente	Carlos Manuel Alves Gonçalves	Atividades Económicas, Coordenação Autárquica, Recursos Humanos, Proteção Civil, Segurança Local, Limpeza Urbana, Jardins
	Secretário	Jorge Manuel Garcias Sousa	Fiscalização (Licenciamentos, Iluminação Pública, Mercados e Espaço Público), Urbanismo, Recenseamento Eleitoral
	Tesoureira	Maria Rita Colaço Leão	Financeiro (Tesouraria, Contabilidade, Aprovisionamentos)
	1.ª Vogal	Judite Brás Reis Gonçalves	Ação Social, População Sénior
	2.ª Vogal	Francisco António Gravito Ribeiro	ATL, Dinamização Sociocultural, Cemitério, Gestão de Equipamentos, Parque escolar
	3.ª Vogal	Mario António Pereira Bernardo	Equipamento Público (Parques Infantis, Mobiliário Urbano e Sinalização Rodoviária)
	4.ª Vogal	Francisco Manuel Pereira Serna	Atendimento Administrativo, Comunicação, Educação, Informática
Organização Contabilística	A aplicação informática utilizada é fornecida pela FreSoft para registo de toda a informação contabilística, quer patrimonial, económica e financeira. Toda a organização contabilística obedece às regras e princípios do regime simplificado para as pequenas entidades do SNC-AP.		

5.1.4 RESUMO EXECUTIVO DE INDICADORES DE GESTÃO

Os principais indicadores de gestão apresentam os seguintes resultados:

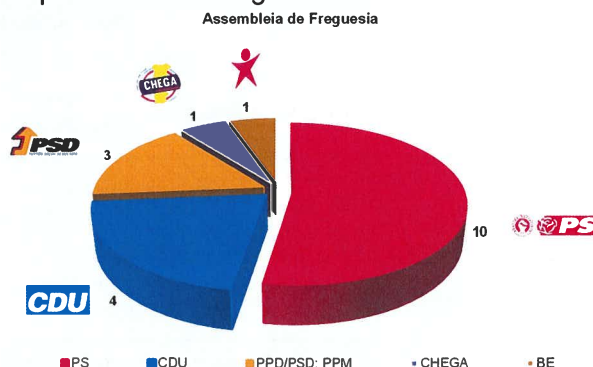
		Unid: Euros €
Indicadores de Gestão	Fundo de Financiamento das Freguesias no ano da gerência em apreciação	277 755
	Receitas Correntes no ano anterior ao da gerência em apreciação	3 088 438
	Despesas de Investimento no ano anterior ao da gerência em apreciação	595 425
	Despesas com o Pessoal do Quadro	1 301 933
	Despesas com o Pessoal em Qualquer Outra Situação	347 736
	Dívidas a Receber	478 997

5.2 ESTRUTURA POLÍTICA

A estrutura política assenta em dois Órgãos: a Junta de Freguesia, com funções essencialmente executivas, e a Assembleia de Freguesia, com funções de natureza predominantemente deliberativa e fiscalizadora das atividades desenvolvidas pela Junta de Freguesia. As competências dos órgãos das freguesias decorrem da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro, e revogadas pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na versão mais recente, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprova o estatuto das entidades intermunicipais, estabelece o regime jurídico da transferência de competências do Estado para as autarquias locais e para as entidades intermunicipais e aprova o regime jurídico do associativismo autárquico.

5.2.1 ÓRGÃO DELIBERATIVO

A Assembleia de Freguesia é constituída por 19 eleitos, encontrando-se distribuídos pelas seguintes forças políticas apresentadas no gráfico infra:



5.2.2 ÓRGÃO EXECUTIVO

A **JF-UFSPV** é constituída por 7 eleitos decorrendo as suas atribuições e competências próprias previstas na lei 75/2013 de 12 de setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais.





A **JF-UFSPV** possui um conjunto de competências próprias e delegadas, das quais se destacam alguns domínios de atuação:

- Organização e funcionamento dos seus serviços:
 - Executar e velar pelo cumprimento das deliberações da Assembleia de Freguesia ou do plenário dos cidadãos eleitores;
 - Gerir os serviços da Freguesia;
 - Gerir os recursos humanos ao serviço da Freguesia;
 - Adquirir ou alienar bens móveis e adquirir, alinear ou onerar bens imóveis, nos termos da lei.
- Planeamento da respetiva atividade e gestão financeira:
 - Elaborar e submeter à aprovação da Assembleia de Freguesia os documentos previsionais (Opções do Plano, Proposta do Orçamento), bem como as suas revisões;
 - Executar os documentos previsionais, bem como aprovar as suas alterações.
- Ordenamento do território e urbanismo:
 - Participar, nos termos a acordar com a Câmara Municipal, no processo de elaboração dos planos municipais de ordenamento do território;
 - Colaborar, nos termos a acordar com a Câmara Municipal, no inquérito público dos planos municipais de ordenamento do território;
 - Aprovar operações de loteamento urbano e obras de urbanização respeitantes a terrenos integrados no domínio patrimonial privado da Freguesia, de acordo com parecer prévio das entidades competentes, nos termos da lei.
- Equipamentos integrados no respetivo património:
 - Gerir, conservar e promover a limpeza de balneários, lavadouros e sanitários públicos;
 - Gerir e manter parques infantis públicos;
 - Promover a conservação de abrigos de passageiros existentes na Freguesia e não concessionados a empresas.
- Relações com outros órgãos:
 - Formular propostas ao órgão deliberativo sobre matérias da competência deste;
 - Elaborar e submeter à aprovação do órgão deliberativo posturas e regulamentos com eficácia externa, necessárias à boa execução das atribuições cometidas à Freguesia.



- Outras Competências:
 - Colaborar com os sistemas locais de proteção civil e de combate aos incêndios;
 - Fornecer material de limpeza e de expediente às escolas do 1.º ciclo do ensino básico e estabelecimentos de educação pré-escolar;
 - Proceder ao registo e ao licenciamento de canídeos e gatídeos;
 - Dar cumprimento, no que lhe diz respeito, ao Estatuto do Direito de Oposição.

No âmbito das suas competências delegadas é de salientar que as câmaras municipais podem, sob autorização das assembleias municipais, delegar competências nas juntas de freguesia através de protocolo, sendo esta delegação acompanhada dos correspondentes meios financeiros, técnicos e humanos necessários ao exercício das novas competências.

5.3 MISSÃO E VISÃO DA JF-UFSPV

A missão é o projeto comum da organização, o seu propósito ou a sua razão de existir, a referência para todas as suas atuações. Neste sentido a **JF-UFSPV** tem como **missão**:

- Planear, organizar e executar as políticas autárquicas nos seguintes domínios: Equipamento rural e urbano, Abastecimento público, Educação, Cultura, tempos livres e desporto, Cuidados primários de saúde, Ação social, Proteção civil, ambiente e salubridade, Desenvolvimento, Ordenamento urbano e rural e Proteção da comunidade;
- Cumprir a descentralização de competências que lhe sejam concedidas pelo Município de Loures.

Enquanto projeção da organização no futuro, devendo dar resposta ao que a organização deseja ser e como quer ser percebida, a **JF-UFSPV** tem como **visão** a prestação de serviços de qualidade aos cidadãos da Freguesia, contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.



5.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A **JF-UFSPV** assume como objetivos estratégicos melhorar a prestação de serviços de forma integrada e contínua, procurando a valorização dos seus cidadãos, equipamentos e espaços.

5.4.1 CULTURA E DESPORTO

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito da Cultura e Desporto:

- Reforçar o investimento na promoção da cultura da Freguesia;
- Consolidar a realização de iniciativas tradicionais de rua, tais como: feirinhas temáticas, Santos Populares, festas comemorativas da cidade Sacavém e vila do Prior Velho, Gala do Fado;
- Intensificar as parcerias de colaboração da Junta com todo o movimento associativo;
- Promover excursões culturais temáticas para a população;
- Reivindicar junto da Câmara Municipal de Loures a requalificação do campo do Futebol Clube do Prior Velho;
- Promover campanhas de incentivo à prática desportiva em cooperação com os clubes e associações da Freguesia;
- Reforçar a instalação de aparelhos de manutenção física em diversos locais da Freguesia;
- Desenvolver um projeto de instalação de um campo de padel na Freguesia.

5.4.1.1 MOVIMENTO ASSOCIATIVO

A **JF-UFSPV** tem os seguintes objetivos estratégicos no âmbito do Movimento Associativo:

- Apoio ao Movimento Associativo / Regulamento ao Apoio ao Movimento Associativo;
- Protocolo com a Associação Comunitária de Reformados, Pensionistas e Idosos de Sacavém com apoio financeiro na área dos serviços de enfermagem.



5.4.1.2 DINAMIZAÇÃO SOCIOCULTURAL

No âmbito da dinamização sociocultural, a **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos:

- Organização e dinamização do desfile de Carnaval das Crianças dos estabelecimentos de ensino da Freguesia;
- Organização do Dia Mundial da Criança;
- Comemorações do 25 de Abril;
- Festa do Aniversário da Cidade de Sacavém e da Vila do Prior Velho;
- Feiras e Eventos em Sacavém e Prior Velho;
- Organização da “Gala do Fado” descentralizando-a por diversas localidades da União das Freguesias;
- Organização e Dinamização da Ocupação de Tempos Livres para as Crianças da Freguesias, Campos de Férias;
- Organização para a população sénior da Semana de Férias na Praia;
- Festival das Sopas;
- Promoção e dinamização de Passeios Seniores;
- Apoio na comemoração do Dia Internacional do Idoso.

5.4.2 ÁREA SOCIAL

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito da Área Social:

- Apoiar no preenchimento das declarações de IRS da população;
- Manter e reforçar o apoio à população em situação de carência ou desfavorecimento social através da articulação com as entidades competentes ou outras organizações não governamentais, tais como REFOOD, START SOCIAL;
- Reforçar a oferta do transporte à população referenciada a consultas externas às várias unidades hospitalares;
- Reforçar o serviço “Oficina de Apoio ao Idoso”;
- Prestar apoio jurídico à população;
- Apoiar a população do Prior Velho na exigência da restauração da autonomia administrativa da Freguesia do Prior Velho, assim como, solicitar à Câmara Municipal de Loures e Assembleia Municipal de Loures a criação de um grupo de trabalho com representação das diversas forças políticas para debate e análise desta matéria;

- Criar parcerias com entidades locais no âmbito do desenvolvimento de ações de voluntariado;
- Criar a Academia Sénior do Prior Velho;
- Banco Alimentar da Junta de Freguesia;
- Apoiar a População nas compras de supermercado e farmácia;
- Implementação de voluntariado para Tempos Livres;
- Intensificar a cooperação entre a Junta e diversas IPSS e instituições de cariz social a operar na Freguesia;
- Consolidar a realização dos tradicionais campos de férias sénior e infantil.

5.4.3 ATIVIDADES ECONÓMICAS

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito das Atividades Económicas:

- Reforçar as atividades de promoção e exposição do comércio local em colaboração com os comerciantes da Freguesia e respetivas associações;
- Elaborar um roteiro das atividades económicas existentes da Freguesia;
- Intensificar a reivindicação junto da Câmara Municipal de Loures a instalação de uma superfície comercial de média dimensão, no antigo mercado municipal da Vila do Prior Velho.

5.4.4 EDUCAÇÃO

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito da Educação:

- Consolidar a organização do desfile de Carnaval infantil em parceria com o agrupamento escolar, associação de pais e movimento associativo da Freguesia;
- Intensificar a oferta do ATL da Junta em Sacavém;
- Reforçar as valências do centro de recursos no Prior Velho;
- Consolidar o programa do Banco de Livros Escolares;
- Promover projetos educativos em articulação com o agrupamento escolar da Freguesia;
- Distinguir os melhores alunos de cada ano escolar com oferta de visitas de estudo, com distinção de mérito;
- Reivindicar, junto do Ministério da Educação, obras de conservação na Escola

Secundária de Sacavém.

5.4.5 HABITAÇÃO, ESPAÇOS PÚBLICOS E AMBIENTE

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito da Habitação, Espaços Públicos e Ambiente:

- Reivindicar à Câmara Municipal de Loures a reabilitação dos edifícios e espaço público da Urbanização Municipal dos Terraços da Ponte;
- Requerer, junto da Câmara Municipal de Loures, a classificação do Convento das Clarissas do antigo quartel de adidos, em Sacavém;
- Solicitar à Câmara Municipal de Loures a concretização do projeto de requalificação da Praça da República;
- Intensificar o investimento na reabilitação e valorização do espaço público da Freguesia;
- Reforçar o investimento nos serviços de limpeza urbana e espaços verdes;
- Intensificar a expansão e requalificação de parques infantis na Freguesia;
- Exigir à Câmara Municipal de Loures a reconstrução das instalações sanitárias e bar de apoio e implementação de sistema de rega automático no Parque Urbano do Prior Velho;
- Intensificar o investimento na eliminação de barreiras à mobilidade condicionada da população da Freguesia;
- Solicitar à Câmara Municipal de Loures a criação de apoios regulamentados à reabilitação de imóveis devolutos;
- Reivindicar à Câmara Municipal de Loures a reabilitação do património histórico municipal da Freguesia (Quinta São José, Quinta do Alexandre e Palácio Braancamp);
- Desenvolver projetos de requalificação urbanística na Freguesia;
- Construir parques caninos no parque urbano do Prior Velho e nas urbanizações Terraços da Ponte, Quinta do Património, Real Forte e rua Salvador Allende, em Sacavém;
- Construir um parque de lazer na urbanização dos Terraços da Ponte;
- Exigir à Infraestruturas de Portugal o cumprimento do compromisso de colocação de barreiras de insonorização na CRIL/IC17 na Vila do Prior Velho;
- Promover campanhas de sensibilização e limpeza de grafitis clandestinos;
- Reivindicar à Câmara Municipal de Loures maior eficiência no combate das pragas urbanas de ratos, baratas e pombos;

- Exigir à Câmara Municipal de Loures maior eficiência na recolha do lixo e higienização dos contentores;
- Reclamar dos SIMAR a instalação de contentorização subterrânea para deposição de resíduos (Ilhas ecológicas);
- Exigir o cumprimento do Protocolo entre a Câmara Municipal de Loures e a União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho, no sentido de se inverter o estado de degradação das instalações sanitárias do Parque Urbano do Prior Velho;
- Criar soluções de estacionamento e negociar com a Loures Parque uma solução que garanta o acesso ao Parque da Av. Estado da Índia 24/24h.

5.4.6 TRANSPORTES E ACESSIBILIDADES

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito dos Transportes e Acessibilidades:

- Monitorizar a extensão da linha de metropolitano a Sacavém e reivindicar a sua extensão no Prior Velho;
- Reivindicar o prolongamento de mais carreiras da Carris de Sacavém;
- Reclamar à Rodoviária de Lisboa maior qualidade e eficiência no serviço;
- Reivindicar a extensão do serviço de transportes Rodinhas ao Prior Velho;
- Consolidar a reivindicação de acessos da freguesia à 2ª circular;
- Persistir na proposta de execução da rotunda na avenida Estado da Índia para ligação à Quinta do Património;
- Reclamar à Câmara Municipal de Loures maior segurança rodoviária na Freguesia;
- Apresentar uma proposta de reorganização do sentido de trânsito em algumas vias e artérias;
- Reclamar a repavimentação das ruas degradadas da Freguesia;
- Propor a criação de novas bolsas de estacionamento para motociclos e velocípedes;
- Propor otimizar o estacionamento automóvel na Freguesia;
- Propor à Câmara Municipal construir a ligação da praça da escola Básica nº1 (antigos bombeiros) à Rua Estado da Índia.

Carid H2S.
B.
M.

5.4.7 SERVIÇOS PÚBLICOS

A **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos no âmbito dos Serviços Públicos:

- Insistir na abertura diária do Balcão do Centro de Emprego e da Segurança Social na Freguesia, com todos os serviços à semelhança do passado;
- Continuar a lutar pela instalação de uma agência bancária no Prior Velho;
- Investir na requalificação da casa mortuária de Sacavém;
- Exigir que a Câmara Municipal de Loures cumpra a entrega definitiva das competências próprias à Junta de Freguesia;
- Reforçar o investimento nos serviços digitais da Junta de Freguesia;
- Continuar a reclamar o compromisso da Câmara Municipal de Loures na instalação do posto SIMAR na Freguesia.

5.4.7.1 INFORMAÇÃO

A **JF-UFSPV** no âmbito da informação pretende:

- Manter a edição e publicação de boletins informativos à população;
- Modernizar digitalmente a página da internet da Junta de Freguesia;
- Criação de uma aplicação móvel para melhorar o contacto com os cidadãos e a proximidade dos serviços da Junta de Freguesia;
- Colocação de painéis informativos em Sacavém e Prior Velho.

5.4.8 SEGURANÇA

No âmbito da segurança, a **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos:

- Exigir da autoridade policial, maior e melhor segurança nos locais críticos;
- Exigir ao Município de Loures intervenção ao nível da Segurança Rodoviária na Freguesia;
- Exigir da Câmara Municipal de Loures a criação do Posto da Polícia Municipal na União das Freguesias.

5.4.9 SAÚDE

No âmbito da Saúde, a **JF-UFSPV** tem como objetivos estratégicos:

- Promoção de rastreios de saúde com regularidade;
- Dinamização de atividades destinadas à prática do Desporto Sénior;
- Apoio ao nível dos cuidados de Saúde e Bem-Estar da população.

5.5 RECURSOS HUMANOS

A gestão dos Recursos Humanos da **JF-UFSPV** foi desenvolvida e assegurada em alinhamento com as políticas e estratégias definidas, garantindo a articulação do cumprimento dos programas e objetivos com os recursos financeiros previstos e programados.

De sublinhar que a gestão dos Recursos Humanos da **JF-UFSPV** assenta em termos jurídicos na legislação em vigor.

5.5.1 NÚMERO DE COLABORADORES

Nos termos do disposto na Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, os mapas de pessoal são anuais, e aprovados, mantidos ou alterados pela entidade competente para a aprovação da proposta de orçamento.

A 31 de Dezembro de 2024, o quadro de pessoal da **JF-UFSPV** era composto por 68 colaboradores (incluindo os órgãos executivos da Junta de Freguesia, representando uma redução de 14% face a 2023), conforme exposto no quadro subsequente.

QUADRO DE PESSOAL		
Vínculo Contratual	Total	%
Contrato de Trabalho em funções públicas por tempo indeterminado	61	90%
Cargo Político	7	10%
Total	68	100%

CPA/US FRS.
↓
[Handwritten signature]

A distribuição do quadro de pessoal da **JF-UFSPV** por cargo / carreira / categoria é a seguinte:

CTFP		
Cargo / Carreira / Categoria	Total	%
Executivo	7	10%
Técnico Superior	1	1%
Assistente Técnico	10	15%
Assistente Operacional	50	74%
Total	68	100%

A nível etário a distribuição é a que a seguir se apresenta:

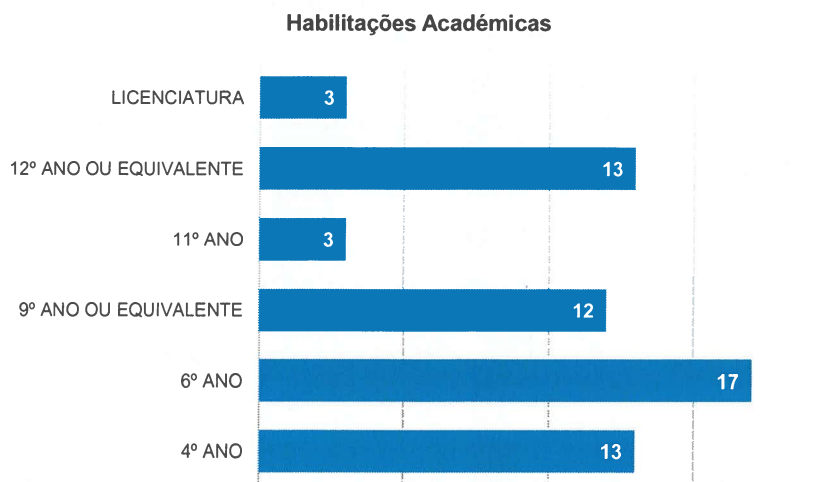
CTFP		
Idade (anos)	Total	%
20-24	0	0%
25-29	1	2%
30-34	1	2%
35-39	2	3%
40-44	4	7%
45-49	9	15%
50-54	12	20%
55-59	12	20%
60-64	14	23%
65-69	6	10%
Total	61	100%

5.5.2 HABILITAÇÕES E FORMAÇÃO

São apresentadas as habilitações académicas do quadro de pessoal da **JF-UFSPV** no quadro seguinte:

CTFP		
Habilitações Académicas	Total	%
4º ano	13	21%
6º ano	17	28%
9º ano ou equivalente	12	20%
11º ano	3	5%
12º ano ou equivalente	13	21%
Licenciatura	3	5%
Total	61	100%

O que graficamente se apresenta da seguinte forma:



As áreas de formação académica dos colaboradores do quadro de pessoal da **JF-UFSPV** com habilitações literárias ao nível de licenciatura são as apresentadas:

CTFP	
ÁREAS DE FORMAÇÃO ACADÉMICA	Quant.
Licenciatura em Educação Social	1
Licenciatura em Psicologia	1

5.5.3 PRINCÍPIO DA IGUALDADE

A elaboração e desenvolvimento de planos para a igualdade nas organizações tem sido uma das apostas das políticas públicas de igualdade em Portugal.

QUADRO DE PESSOAL				
Cargo / Carreira / Categoria	Homens	Mulheres	% Homens	% Mulheres
Representante do poder legislativo e de órgãos executivos	5	2	15%	6%
Técnico Superior		1	0%	3%
Assistente Técnico	3	7	9%	21%
Assistente Operacional	26	24	76%	71%
Sub-Total	34	34	100%	100%
Total	68		50%	50%



A 31 de dezembro de 2024, o quadro de pessoal da **JF-UFSPV** é composto em 50%, tanto por colaboradores do sexo masculino como por colaboradores do sexo feminino. A **JF-UFSPV** tem uma política de recursos humanos orientada para o cumprimento do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 03 de outubro, que aprova as orientações estratégicas do Estado destinadas à globalidade do setor empresarial do Estado tendo em vista uma gestão mais racional, eficaz e transparente, designadamente:

- A promoção da igualdade de tratamento e de oportunidades entre homens e mulheres;
- A eliminação das discriminações;
- A conciliação da vida pessoal, familiar e profissional dos colaboradores.

De acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 133/2013, de 03 de outubro, ao nível de orientações estratégicas as empresas publicas devem:

- exercer a sua atividade num quadro de **racionalidade empresarial**, otimização permanente dos seus níveis de eficiência, qualidade do serviço prestado e respeito por elevados padrões de qualidade e segurança;
- ser **socialmente responsáveis** prosseguindo objetivos sociais e ambientais e promovendo a competitividade no mercado, a proteção dos consumidores, o investimento na valorização profissional e pessoal, a promoção da igualdade, a proteção do ambiente e o respeito por princípios éticos;
- promover o **equilíbrio adequado** entre os níveis quantitativos e qualitativos de serviço público a prestar, tendo em vista a satisfação dos utentes, e a respetiva comportabilidade e sustentabilidade económica, financeira e ambiental, no quadro geral das respetivas fontes de financiamento, e da sua compatibilidade com o esforço financeiro global do Estado com o seu sector de atividade.

5.5.4 SERVIÇOS AVENÇADOS

A **JF-UFSPV** recorreu à contratação de prestadores de serviços avançados durante o ano de 2024, assim discriminados:

SERVIÇOS AVENÇADOS 2024	
Serviços	Total
Limpeza Urbana e Manutenção dos Espaços Verdes	33
Consultoria Jurídica	1
Obras e Serralharia	1
Apoio Secretaria	6
Apoio no pavilhão	2
Total	43

5.5.5 REMUNERAÇÕES E DESPESAS COM O PESSOAL

As remunerações dos Titulares dos Órgãos de Soberania e dos Órgãos Autárquicos da **JF-UFSPV** em 2024 são estabelecidas nos termos da Lei n.º 75B/2020, de 31 de dezembro para freguesias com 20 mil ou mais eleitores, e da Lei n.º 159-A/2015 de 30 de dezembro que estabelece os mecanismos das reduções remuneratórias temporárias e as condições da sua reversão.

Unid: Euros (€)

REMUNERAÇÕES - Titulares dos Órgãos de Soberania e dos Órgãos Autárquicos			
Eleitos Locais	Regime	Abonos	Valor
Presidente de Junta (ou vogais por atribuição do Presidente)	Tempo Inteiro - Exclusividade (art. 5º, 5º-A, 7º e 8º da Lei n.º 11/96 de 18 de abril)	Remuneração Mensal	2 048,49
		Subsídio Extraordinário junho e novembro	2 048,49
		Despesas de Representação (mensal)	614,55
Secretários e Tesoureiros	Não permanência	Compensação para Encargos (mensal)	314,69
Vogais (excepto Secretários e Tesoureiros)		Senhas de Presença (por reunião)	27,54
Membros da Assembleia de Freguesia		Senhas de Presença (por reunião)	19,67

As remunerações do quadro de pessoal da **JF-UFSPV** correspondem à tabela de remuneração única em vigor de acordo com a Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro, a que se refere o n.º 2 do artigo 147.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, nos termos aplicáveis da Lei do Orçamento de Estado de 2024.

Face à importância da rubrica despesas com pessoal, apresenta-se o quadro infra demonstrativo da execução e do seu peso por rubrica no período em análise:

Unid: Euros (€)

DESPESAS COM PESSOAL		
Rubrica	Total	%
Titulares dos Órgãos de Soberania e dos Órgãos Autárquicos	57 994,74	4%
Pessoal em Funções	657 233,83	40%
Pessoal em Regime de Tarefa ou Avença	347 736,14	21%
Subs. Férias e Natal	128 434,57	8%
Subsídio de Refeição	78 504,00	5%
Horas Extraordinárias	59 632,35	4%
Abono para Falhas	4 715,42	0%
Representação	7 383,63	0%
Suplemento de Penosidade e Insalubridade	23 750,76	1%
Contribuição Segurança Social / CGA / ADSE	241 733,79	15%
Encargos Saúde	1 952,42	0%
Seguros	26 938,80	2%
Outros Custos com Pessoal	13 658,82	1%
Total	1 649 669	100%

Em 2024, as despesas com pessoal da **JF-UFSPV** perfizeram um total de cerca de € 1.649.669 representando um peso de cerca de 52% da despesa total.

6 PRINCIPAIS ATIVIDADES 2024

A **JF-UFSPV** tem como missão prestar serviços de qualidade que têm como finalidade a oferta dos melhores índices de qualidade de vida a todos os que aqui escolheram morar.

Assim, no âmbito do seu quadro de competências próprias e competências delegadas pelo Município de Loures, apresentamos um conjunto de atividades desenvolvidas pela **JF-UFSPV** ao longo do ano de 2024.

6.1 COMEMORAÇÕES

A **JF-UFSPV** com muito orgulho continuou a patrocinar / apoiar as comemorações das datas mais marcantes da Freguesia. De facto, é para nós um enorme orgulho participar ativamente nestas comemorações, que, de entre as quais, se destacam as seguintes:

- Presença do Presidente da **JF-UFSPV** na cerimónia de Inauguração do Ano Jubilar 2024, no Santuário de Nossa Senhora da Saúde, em Sacavém;



- No âmbito da comemoração do Dia Internacional da Mulher, oferta de flores pelo executivo da **JF-UFSPV**, num gesto simbólico de respeito;



CMU H2S
B
S
B

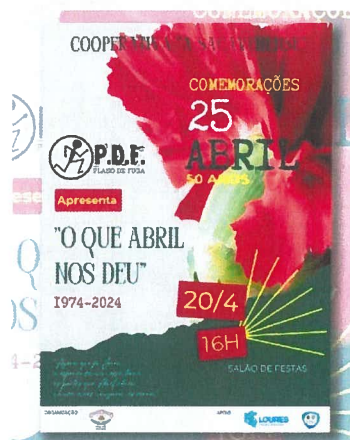
- Presença do Executivo da **JF-UFSPV**, na cerimónia religiosa "Bênção dos Ramos", realizada no Santuário de Nossa Senhora da Saúde;



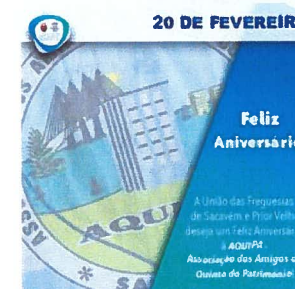
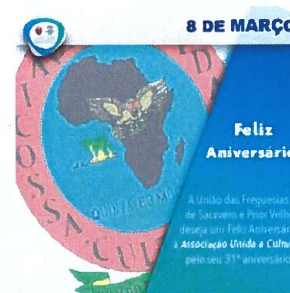
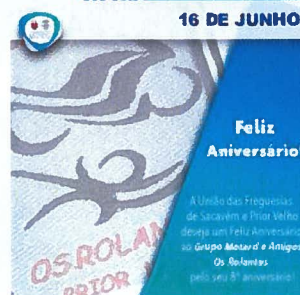
- Presença dos Presidentes da **JF-UFSPV** e da Câmara Municipal de Loures na celebração da cerimónia religiosa, "Solenidade do Corpo de Deus" realizada na Igreja Matriz de Sacavém;



- Presença dos executivos da Câmara de Loures e da **JF-UFSPV** na Cooperativa "A Sacavenense" para o concerto - "O que abril nos deu";



- A **JF-UFSPV** parabenizou todas as Associações da União das Freguesias que comemoraram o seu aniversário;



CAILAS RS. A.
H. B.
S. B.

- No âmbito das comemorações do "50º aniversário do 25 de abril", a **JF-UFSPV** realizou um espetáculo itinerante intitulado "Memórias de Abril", levado a cabo pela "Companhia de Teatro À priori";



- Ainda no decorrer das celebrações dos 50 anos do 25 de abril, na manhã do "Dia da Liberdade" os membros o Executivo da **JF-UFSPV**, acompanharam desde a Sede da Academia Recreativa Musical de Sacavém, a Banda Musical, até à Sede da **JF-UFSPV** no Largo 1º de maio, onde se hasteou a Bandeira Nacional, cantando o hino nacional com a população ali presente, com a já tradicional largada de pombos pela Associação Columbófila de Sacavém. O presidente da **JF-UFSPV**, agradeceu aos presentes e a todos aqueles que lutaram e continuam a lutar, lembrando todas as conquistas alcançadas com o 25 de Abril. De seguida foram percorridas algumas das ruas de Sacavém na companhia da Banda da Academia Recreativa Musical de Sacavém, terminando com uma magnífica atuação, na Praça Regimento Artilharia Pesada 1, onde foram interpretados alguns temas icónicos desta data marcante. As comemorações terminaram num almoço comemorativo no Pavilhão Desportivo da Escola Bartolomeu Dias, onde foram convidadas as forças vivas da Freguesia (Associações e Forças de Segurança), assim como, executivos da Câmara Municipal de Loures e da Junta de Freguesia;



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Câmara', 'ARS', and 'B'.



- Nas celebrações dos 50 anos do 25 de abril, também se realizou um desfile de motas com o apoio da **JF-UFSPV**;



- Realização da Sessão Solene do 27º aniversário da elevação de Sacavém a Cidade, tendo contado com a presença dos executivos da **JF-UFSPV** e da Câmara Municipal de Loures. O evento prosseguiu com as intervenções dos eleitos dos partidos com assento na Assembleia de Freguesia;



- Celebração do 15º Aniversário da elevação a Vila do Prior Velho, tendo a Sessão Solene tido lugar no Centro de Atividades do Prior Velho, onde foram convidadas todas as forças vivas da Freguesia, sendo que esta cerimónia contou igualmente com a presença dos executivos da **JF-UFSPV** e da Câmara Municipal de Loures;



- O executivo da **JF-UFSPV** apoiou na realização das Festas em Honra de Nossa Senhora da Saúde, em Sacavém. As celebrações tiveram dias de muita animação graças à muita música e ao celebrar das tradições religiosas. Estas festas religiosas decorrem anualmente no recinto do Santuário, em Sacavém, e este ano foram celebrados os 425 anos do achamento da imagem (1599) de Nossa Senhora, com o ponto alto na procissão solene. Uma iniciativa dinamizada pela Comissão de Festas Nossa Senhora da Saúde, pela Paróquia de Sacavém e com o apoio da **JF-UFSPV**;



- Realização das Festas em Honra de Nossa Senhora da Nazaré, com a participação do Grupo Coral da comunidade e com o apoio da **JF-UFSPV**. A cerimónia terminou com uma procissão pelas ruas, juntando muitos dos residentes que assistiram à missa campal, sendo que no final toda a comunidade se uniu para o tradicional almoço “*tlaxi glesa*”, tendo as celebrações encerrado com uma tarde cultural protagonizada por vários artistas;



- Celebração do 127º Aniversário da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Sacavém, com a presença do Executivo da **JF-UFSPV**, nesta cerimónia realizada nas instalações do quartel, onde houve lugar a homenagens e reconhecimentos a todos os bombeiros que colocam, diariamente, as suas vidas em risco para salvar outras, glorificando o seu espírito de bravura;



- Presença do executivo da **JF-UFSPV** na tradicional Romagem de Saudade ao Talhão dos Combatentes no cemitério de Sacavém, realizada por parte do Núcleo de Loures da Liga dos Combatentes, no Dia de Finados ou de Fiéis Defuntos;



- Comemoração do Dia da Independência (1 de dezembro).



6.2 ADMINISTRAÇÃO

No que concerne à Área de Administração, ao longo do ano 2024, a **JF-UFSPV** realizou as seguintes ações:

- Reuniões com a Câmara Municipal de Loures;
- Reunião de trabalho com as Infraestruturas de Portugal;
- Reuniões para a elaboração do Projeto para a Praça da República.

6.3 ÁREA ADMINISTRATIVA

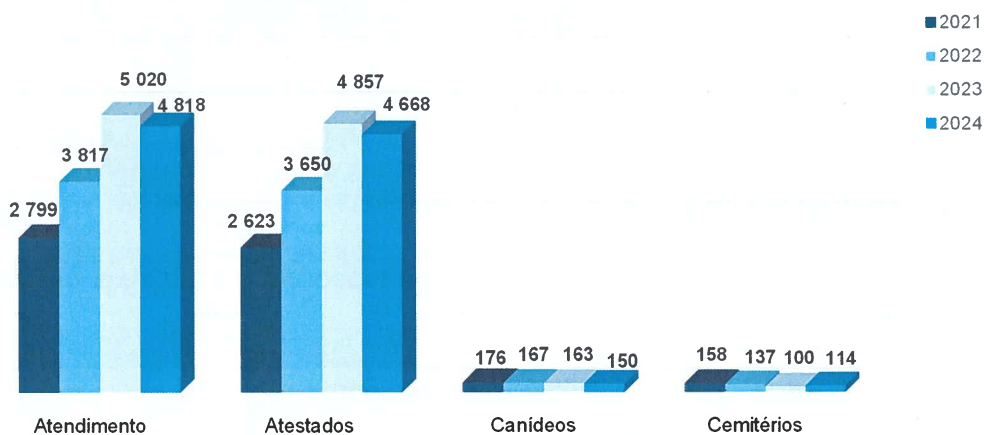
O Serviço de Secretaria da **JF-UFSPV** é responsável pelo registo da entrada e da saída de toda a correspondência de e para a **JF-UFSPV**. Ao longo do ano de 2024 registaram-se os seguintes registos:

Correspondência	
Recebida	6 096
Enviada	861

Os serviços da **JF-UFSPV** efetuaram o atendimento de 4.818 fregueses, distribuído da seguinte forma:

	2021	2022	2023	2024
Atendimento	2 799	3 817	5 020	4 818
Atestados	2 623	3 650	4 857	4 668
Canídeos	176	167	163	150
Cemitérios	158	137	100	114

Segundo o seguinte gráfico, em 2024 registou-se uma ligeira redução (- 4%) nos atendimentos, face ao ano anterior.

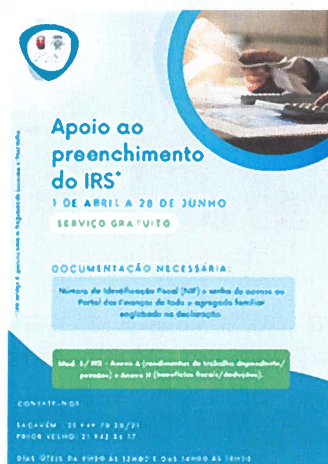


O atendimento referente a pedidos de certificações, registo e licenças de canídeos foi repartido da seguinte forma:

Canídeos	
Registos	25
Licenças	122
Eliminados	3
Total	150

No âmbito da Área Administrativa, a **JF-UFSPV** realizou ainda as seguintes ações e iniciativas:

- Projeto de Apoio "A Junta vai à sua casa e faz o IRS por si" em colaboração com o serviço de Finanças de Sacavém, a Junta de Freguesia ajudou no preenchimento e entrega de 298 declarações de IRS através da *internet*.



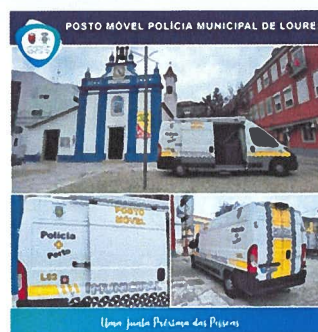
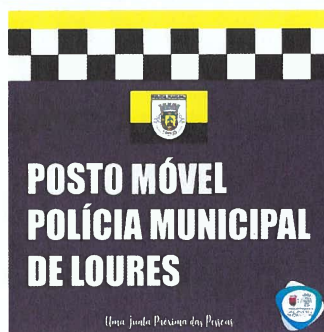
6.4 SEGURANÇA

No âmbito da Segurança, no decorrer do ano de 2024, a **JF-UFSPV** realizou as seguintes atividades:

- Reuniões com a Polícia de Segurança Pública e com o Guarda Noturno, com o objetivo de tratar os assuntos de segurança de ruas problemáticas de Sacavém e Prior Velho;



- Reuniões com a Polícia de Segurança Pública, com o objetivo de tratar assuntos relacionados com diversos alertas feitos por parte da Junta de Freguesia, nomeadamente:
 - Vandalismo dos parques infantis;
 - Zonas com aglomerado de pessoas, em que, em horas de descanso provocam muito ruído.
- A **JF-UFSPV** em parceria com a Polícia Municipal de Loures, iniciou um novo serviço, que visa a proximidade à população, com a deslocação do Posto Móvel. Esta iniciativa teve como principal objetivo, promover um policiamento mais próximo da população das diversas freguesias do concelho. Neste posto poderá solicitar informações e esclarecimentos, bem como, apresentar queixas ou reclamações;



- Dinamização da iniciativa, “Gostava de ser bombeiro por um dia?”, na qual os Bombeiros Voluntários de Sacavém deram a oportunidade de viver a experiência de ser bombeiro, abrindo as portas do Quartel dos Bombeiros de Sacavém para os visitantes presenciarem algumas das competências que um Bombeiro tem no seu dia a dia.



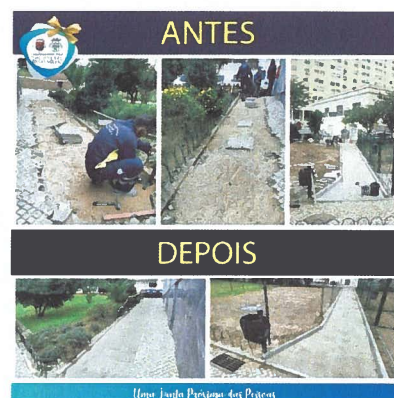
6.5 OBRAS / REQUALIFICAÇÃO URBANA

A **JF-UFSPV**, ao nível de obras e requalificação urbana, desenvolveu um conjunto de atividades e projetos, de modo, a reabilitar e melhorar o espaço público, assim como, assegurar as competências delegadas ao abrigo do Contrato Interadministrativo celebrado com a Câmara Municipal de Loures, a referir:

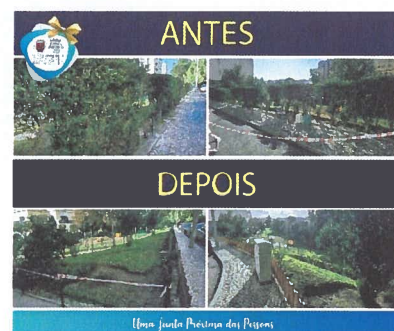
- Colocação de massas betuminosas nas artérias urbanas da Freguesia, nomeadamente:

Carla FCS.
H.
B.
S.
B.

- Rua da Comissão dos Reformados de Sacavém;
 - Rua da Guiné;
 - Rua Magalhães Godinho;
 - Rua Sport Grupo Sacavenense;
 - Rua Henriques Barro;
 - Bairro da Fonte Perra na Courela do Foguete.
- Colocação e retificação de limitadores de faixa de rodagem em várias zonas da Freguesia, particularmente:
 - Rua Estado da Índia;
 - Largo 1º de Maio;
 - Rua José Carneiro Correia;
 - Rua de Moçambique junto à rotunda.
 - Colocação de piso antiderrapante, na rampa de acesso à zona verde da urbanização da Quinta do Património, pela Rua do Sport Grupo Sacavenense, garantindo deste modo a segurança na deslocação pedonal dos transeuntes na via-pública;



- Renovação da vedação e poda dos arbustos do jardim da Rua Sport Grupo Sacavenense, no âmbito da requalificação do espaço público, proporcionando assim um melhor enquadramento paisagístico;



- A **JF-UFSPV**, procedeu à reparação da calçada na Rua de São Tomé, no Prior Velho, com o fim a melhorar as condições do espaço público requalificado da nossa Freguesia;



CAMUS H2S. A.

[Handwritten signatures and initials]

- Requalificação do espaço público, na Rua Auta da Palma Carlos, junto ao parque infantil através da colocação de novo piso, de novos equipamentos e replantação de uma tipologia de árvore mais adequada ao espaço envolvente;



- Colocação de uma nova rede de proteção no ringue do Prior Velho pela equipa operacional da **JF-UFSPV**;



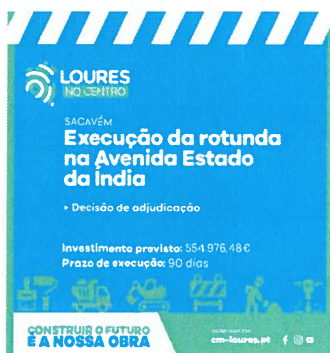
- Realização de uma apresentação pública no Museu de Cerâmica de Sacavém, do Projeto de Unidade de Execução do Quartel de Sacavém e do Projeto de Requalificação da Praça da República, em que o executivo da **JF-UFSPV** esteve presente;



- Presença do executivo da Junta de Freguesia na apresentação pública na Escola Secundária de Sacavém, a sessão de esclarecimento à população sobre os condicionamentos e alternativas de trânsito resultantes da futura obra da nova rotunda na Rua Estado da Índia;

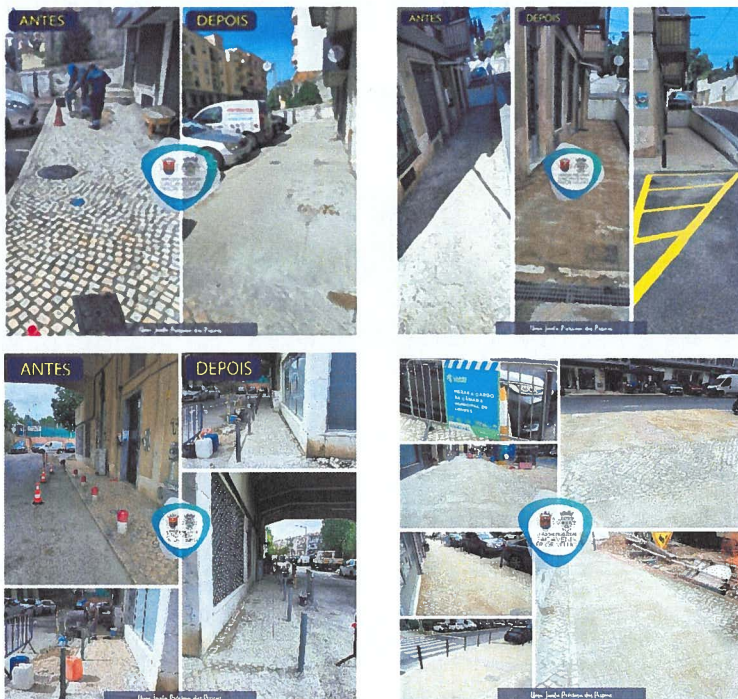


- Divulgação por parte da **JF-UFSPV**, da aprovação de um conjunto de investimentos em obras e reabilitação de equipamentos municipais a realizar na União de Freguesias, nomeadamente:
 - A criação de uma Rotunda na Rua Estado da Índia em Sacavém;
 - A reabilitação e remodelação do Museu da Cerâmica de Sacavém;
 - Reparação de danos na Escola Secundária de Sacavém no âmbito do projeto "Repor Loures", criado para colmatar os prejuízos das cheias do último trimestre de 2022.



- Realização de várias requalificações e melhoramentos na área territorial da Junta de Freguesia, assim a **JF-UFSPV** oferece mais qualidade de vida, sempre ao serviço da população;

- Execução e colocação de pavimento antiderrapante em várias ruas da Freguesia, de forma a contribuir para uma melhor segurança e deslocação pedonal;



- Requalificação da Rua José Mascarenhas Relvas, em Sacavém, através da substituição do piso, o qual já se encontrava irregular e em mau estado de conservação;



- Reparação do passeio na Rua José Carneiro Correia, no Prior Velho, o qual se encontrava com declive e degradado;



- Foram criadas bolsas de estacionamento em várias ruas da Freguesia, nomeadamente:
 - Na Rua Júlio da Costa Pereira;
 - Na Rua Estado da Índia;
 - Na Rua Sport Clube Sacavenense.



- Substituição de pilaretes na via-pública por toda a Freguesias.



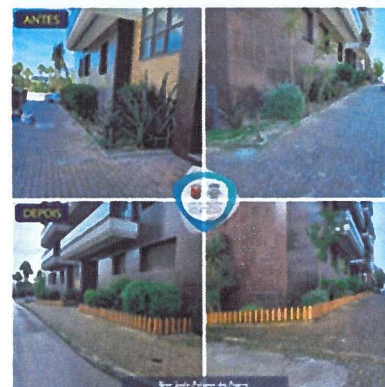
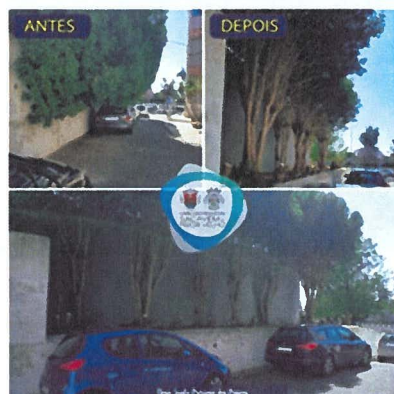
6.6 LIMPEZA URBANA, ZONAS VERDES E RECOLHA DE MONOS

No âmbito da Limpeza Urbana, Zonas Verdes e Recolha de Monos, a **JF-UFSPV** desenvolveu um conjunto de intervenções, designadamente:

- Manutenção e requalificação dos espaços verdes, de modo a garantir a conservação e limpeza dos jardins, nomeadamente no que respeita ao corte de relvado, poda de arbustos e árvores, limpeza de ervas daninhas;



- Intervenções diárias de desmatção e limpeza de canteiros, de modo, a garantir um espaço público mais limpo e sustentável;
- Manutenção e limpeza do espaço público, que conforme a caraterística do espaço são utilizadas diferentes técnicas e meios, a varredura manual ou a varredura mecânica;





- Deservagem do espaço público desenvolvida de forma regular, através do corte mecânico das ervas existentes, realizado com recurso a uma roçadoura elétrica, ou da aplicação de fitofarmacêuticos, que prolongam a ausência de infestantes;



- Realização da lavagem de ruas na área da União de Freguesias, recorrendo à utilização da Máquina Lavadora, sendo que o abastecimento de água é proveniente da Piscina Municipal da Portela, permitindo a reutilização de água das piscinas, tornando-se uma alternativa à água potável, contribuindo assim para a diminuição do desperdício e da escassez da mesma;



- Retirada da espécie de árvore, que se encontrava situada na Rua Bento de Jesus Caraça, em Sacavém e tendo a **JF-UFSPV** consciência do seu estado atual, devido a reclamações em que a mesma se encontrava, desde a queda de ramagens, devido à altura que atingira, a pragas urbanas que atraía. Tendo sido agilizado em conjunto com os técnicos do departamento ambiental da Câmara Municipal de Loures, à sua

substituição, para aferir uma tipologia de árvore mais adequada ao espaço envolvente;



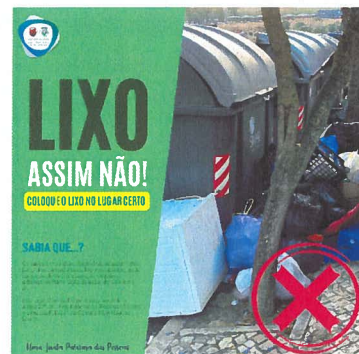
- Realização de diversas operações no âmbito da prevenção e controlo de pragas urbanas efetuadas pela Câmara Municipal de Loures em diversas urbanizações do território da União de Freguesias;



- A equipa de zonas verdes da A **JF-UFSPV**, procedeu à desmatação e limpeza de ervas daninhas, corte e poda de arbustos no Parque Urbano do Prior Velho;



- Campanha de sensibilização promovida pela **JF-UFSPV** com o âmbito de promover a correta colocação de sacos de lixo, evitando os depósitos inadequados junto dos contentores de lixo e ecopontos, de forma a prevenir acidentes, propagação de pragas urbanas, contaminação da água, do solo e do ar;

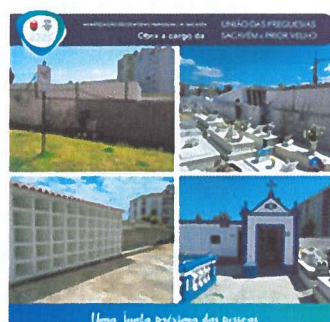
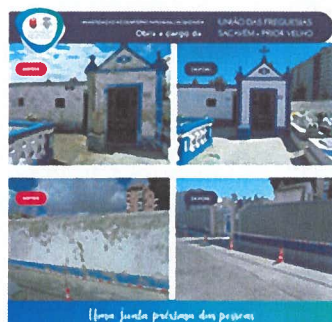


- A **JF-UFSPV** deu continuidade à Recolha de Monos em toda a área territorial da Freguesia.



6.7 CEMITÉRIOS

A **JF-UFSPV** procedeu a obras de manutenção e beneficiação no Cemitério Paroquial de Sacavém, contribuindo para o uso pleno das infraestruturas do mesmo.



Ao longo do ano 2024, a **JF-UFSPV** emitiu 114 guias de receita no âmbito da gestão dos cemitérios respeitantes ao serviço de inumação (61 guias) e exumação (53 guias).

Cemitérios	
Inumações	61
Exumações	53
Total	114

6.8 SINALIZAÇÃO

Ao nível da Sinalização, a **JF-UFSPV** assegurou ao longo do ano de 2024 as seguintes ações:

- Substituição de sinais nas várias artérias da Freguesia, assim como colocação de sinais refletores e de deficiente, nomeadamente nas seguintes localizações:
 - Rua 1º Dezembro;
 - Rua António Ferreira;
 - Rua Estado da Índia;
 - Rua António Feliciano de Casilho;
 - Rua Catarina Eufémia;
 - Rua Alexandre O'Neil;
 - Alameda dos Combatentes;
 - Rua João Diniz.
- Realização de trabalhos de pintura de sinalização rodoviária horizontal, em vários locais da União de Freguesias, garantindo as medidas de segurança na via pública, sendo que estes trabalhos foram realizados pelos trabalhadores da **JF-UFSPV** no período noturno de forma a interferir o mínimo possível com a circulação automóvel.



6.9 ILUMINAÇÃO PÚBLICA

No âmbito da Iluminação Pública, a **JF-UFSPV** procedeu às seguintes ações:

- Comunicação à E-redes e à Câmara Municipal de Loures de várias anomalias, falta de luz, candeeiros apagados, etc.;
- Acompanhamento de substituição e reforço de luminárias na Freguesia.

6.10 ESCOLAS

Ao longo do ano de 2024, a **JF-UFSPV** continuou a assegurar a conservação e manutenção dos vários equipamentos das Escolas Básicas e Jardins de Infância da Freguesia.

6.11 ÁREA SOCIAL

Na Área Social, a **JF-UFSPV** desenvolveu e apoiou um conjunto de ações e iniciativas de caráter social, a referir:

- Em relação ao projeto de transporte da carrinha social, esta no ano de 2024 teve um total de 770 utentes, sendo que 536 foram transportados para os hospitais, 220 foram transportados no âmbito do apoio social e houve 14 utentes transportados no âmbito da educação;

Carrinha social	2024
Hospitais	536
Ação Social	220
Educação	14
Total	770

- Apoio ao nível do transporte para as aulas de Hidroginástica das Piscinas Municipais da Portela;



- A **JF-UFSPV** colocou à disposição o serviço de Atendimento Integrado para residentes na Freguesia, prestando apoio, orientação e acompanhamento aos fregueses que atendam a necessidade de apoio social;

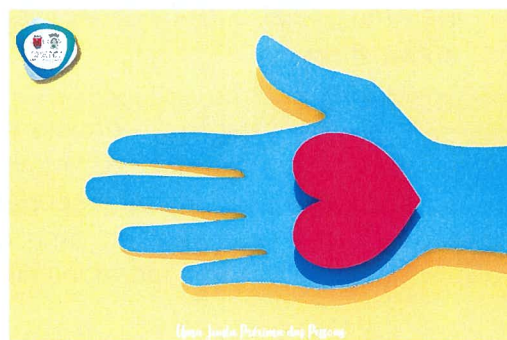


- Prestação de apoio jurídico à população, tendo sido prestados 192 apoios.

Apoio Jurídico	
Sede	112
Delegação	80
Total	192

De realçar que no âmbito da área Social, a **JF-UFSPV** ainda desenvolveu e apoiou as seguintes ações e iniciativas de caráter social:

- Apoio ao Agrupamento 905 Sacavém, (CNE), na organização de um jantar-solidário, proporcionando à comunidade mais desfavorecida um momento de convívio, união e harmonia. Presentes neste jantar estiveram cerca de 40 pessoas, que puderam desfrutar de uma noite diferente da que têm habitualmente;



- Apoio no Desfile de Carnaval, pelas ruas de Sacavém, promovido pelas Escolas da União de Freguesias, que por iniciativa própria, celebraram o Carnaval e mostraram todo o trabalho desenvolvido na elaboração dos fatos e das máscaras coloridas a que todos os anos;



CAMOS FRS. P. A.

- Divulgação pela **JF-UFSPV**, no âmbito da celebração do Dia Mundial da Dança, de danças de salão, aulas gratuitas à população sénior no Centro de Atividades do Prior Velho;



- Comemoração do “Dia da Criança”, através de uma iniciativa dinamizada pela **JF-UFSPV** onde foram disponibilizados gratuitamente os insufláveis e as diversões para as crianças da Freguesia;



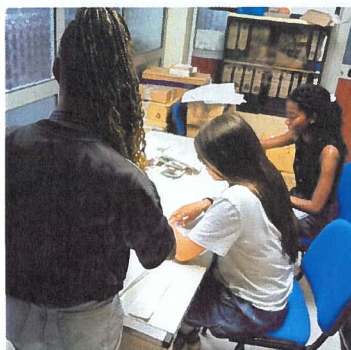
- Realização da iniciativa "Praia Sénior", por parte da **JF-UFSPV**, totalmente gratuita, que teve como principal objetivo promover junto da população sénior da Freguesia, o fortalecimento de laços de convivência, momentos de lazer, de modo a evitar o isolamento e a falta de interação social. Tendo participado nesta iniciativa cerca de 200 séniores residentes na União de Freguesia de Sacavém e Prior Velho;



- Realização da iniciativa "Campo de Férias - Praia 2024" promovida pela **JF-UFSPV**, destinada às crianças dos 6 aos 12 anos, em que participaram gratuitamente cerca de 150 crianças da União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho, em idas à praia no período da manhã e atividades diversas no período da tarde. Foi na Praia do Castelo, na Costa de Caparica, no Parque da Serafina e Alvito, em Monsanto, no Parque de Merendas Santo António, na Costa de Caparica ou na Quinta de São José, em Sacavém, que as crianças usufruíram de momentos e atividades lúdicas, nos quais os Monitores que os acompanham, ajudam a promover o convívio e integração social com jogos e brincadeiras;



- Realização do projeto de OTL - Ocupação de Tempos Livres, destinado a jovens dos 16 aos 21 anos, residentes na União de Freguesias ou que já tenham efetuado estágio nesta Junta de Freguesia. Este projeto contou com cerca de 24 jovens (13 no mês de julho e 11 no mês de agosto) e teve como objetivo estimular os jovens na aquisição de competências pessoais e sociais em contexto real de trabalho, inculcando o sentido de responsabilidade nas funções que desempenham nos diversos setores onde estão inseridos, setores esses ligados à área administrativa e operacional, o que ajudará também no seu desenvolvimento e formação pessoal, proporcionando desta forma uma ocupação útil dos seus tempos livres durante as férias de verão;



BRUNO A.S.
J.B.P.
[Signature]

- Dinamização da “Oficina de Apoio ao Idoso” por parte da **JF-UFSPV** com o fim a realizar pequenas reparações e arranjos em habitações de cidadãos residentes na União de Freguesia, e que ajuda na melhoria das condições de vida daqueles que mais necessitam;



- A **JF-UFSPV** proporcionou aulas de Tai – Chi gratuitas à população sénior, no período em análise contou mensalmente com cerca de 25 alunos O Tai Chi é uma arte marcial chinesa com movimentos circulares e lentos que promovem a circulação do Chi ou energia (meditação em movimento);



- Apoio da **JF-UFSPV** na realização do “Curso de Obediência Básica para Cães e Donos” no Parque Canino do Prior Velho, promovido pela “Cinostaff”. As sessões foram realizadas em conjunto com cães e donos, tendo como principal objetivo reforçar a relação cão/dono, quer a nível afetivo, de confiança e de respeito, como também ao nível da obediência e educação geral do cão.



6.12 MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Ao nível do Centro de Recursos, a **JF-UFSPV**, proporcionou ao longo do ano de 2024, diversas ações:

- Expediente de livros entre a Biblioteca Municipal José Saramago, Ary dos Santos e o Centro de Recursos;
- Apoio na elaboração de Currículos Vitae;
- Auxílio na procura / resposta de emprego *on-line*;
- Resposta a solicitações de pedidos de preenchimento de formulários da Segurança Social, escalões e provas escolares, senhas para aceder aos *sites* da Segurança Social e Autoridade Tributária;
- Receção de livros doados para o espólio da Biblioteca do Centro de Recursos.



No que ao Centro de Recursos respeita, de salientar os principais dados estatísticos relativamente a 2024:

- N.º de livros registados no Nyron: 3.634 livros;
- N.º de livros registados no PriorGes: 3.909 livros;
- N.º de leitores no PriorGes: 342 leitores.

6.13 DEPARTAMENTO DE SAÚDE E BEM-ESTAR

O Departamento de Saúde e Bem-estar **JF-UFSPV**, a funcionar na Praceta de São Pedro n.º 1 (Centro de Dia do Prior Velho), proporciona, mediante marcação prévia, serviços nas áreas de Medicina, Fisioterapia e Manicure/Pedicure.

Para além dos serviços acima mencionados, é disponibilizado o encaminhamento de pessoas carenciadas para as Instituições de Solidariedade Social.

O Departamento de Saúde e Bem-Estar da **JF-UFSPV** tem como propósito assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar do cidadão.

No âmbito da Saúde e Bem-Estar a **JF-UFSPV** colaborou / apoiou as seguintes iniciativas:

- A **JF-UFSPV** disponibilizou serviços de saúde e Bem Estar em Sacavém e no Prior Velho, oferecendo serviços como Fisioterapia, manicure/pedicure e um médico de clínica geral;



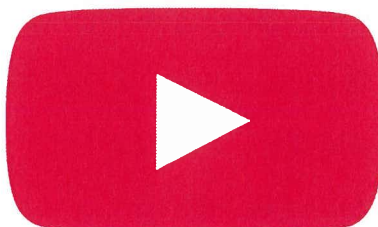
- Divulgação por parte da **JF-UFSPV**, da Recolha de Sangue, que se realizou na Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Sacavém.



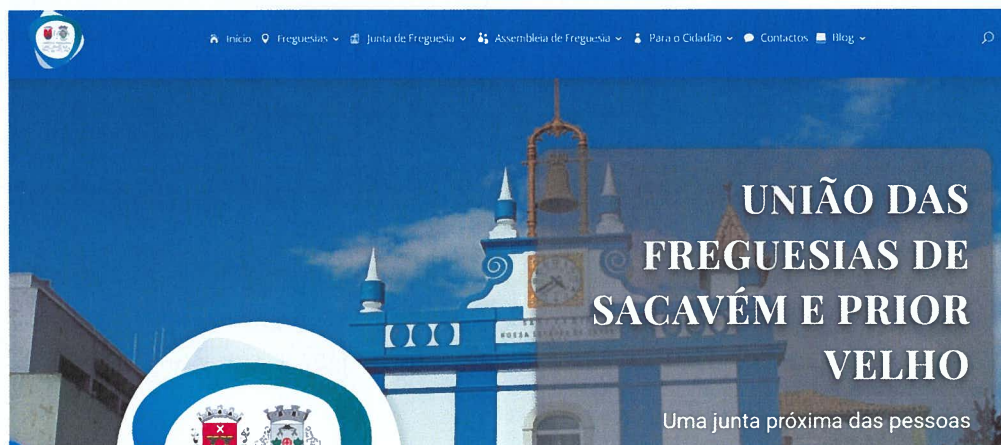
6.14 INFORMAÇÃO

A **JF-UFSPV**, no âmbito da informação, levou a cabo as seguintes iniciativas:

- Dinamização das redes sociais da **JF-UFSPV**.



- A **JF-UFSPV** disponibilizou diariamente no seu *website* as informações relevantes das suas atividades, assim como boletins informativos sobre as novidades da União de Freguesias.



6.15 MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Durante o ano de 2024, a **JF-UFSPV** continuou a apoiar a nível financeiro o Movimento Associativo, nomeadamente, as seguintes Associações e Coletividades de Sacavém e Prior Velho:

- Academia Recreativa e Musical de Sacavém - €2.700,00;
- ACRPIS - Associação Comunitária de Reformados Pensionistas e Idosos de Sacavém- €1.440,00;
- ANALOR – Associação dos Naturais e Amigos de Loriga - € 2.250,00;
- Aquipa - Associação dos Amigos da Quinta do Património - € 500,00;
- Associação Bombeiros V. Sacavém - € 16.834,40;
- Associação Cantinho das Crianças do Prior Velho - € 100,00;
- Associação Condomínios Real Forte - € 300,00;
- Futebol Clube do Prior Velho - € 245,54;
- Grupo Motard Rolantes - € 500,00;
- Liga dos Amigos da Mina de S. Domingos - € 2.000,00;
- Núcleo do Sporting Clube de Portugal de Sacavém - € 500,00;
- Sociedade Columbófila de Sacavém - € 500,00;

CRM H2S.
H.B.
S.B.

- Sport Grupo Sacavenense - € 4.500,00.

Para além destas verbas atribuídas e no âmbito do Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo da União de Freguesias de Sacavém e Prior Velho também foram atribuídos apoios logísticos.

6.16 DINAMIZAÇÃO SOCIOCULTURAL

No âmbito da Dinamização Sociocultural, a **JF-UFSPV**, para além dos apoios facultados, desenvolveu um conjunto de ações e iniciativas ao longo do ano de 2024:

- O executivo **JF-UFSPV** foi saudado, na sua sede, pela Associação ANALOR, com o tradicional cantar a Janeiras;



- Realização da “Feira de Sabores de Janeiro”, organizada pela **JF-UFSPV**, com o apoio da Câmara Municipal de Loures, que contou com a transmissão televisiva da TVI no programa “Somos Portugal”;



CAIXA A2S.
↓
M

- Realização da “Festa dos Anos 80”, com o apoio da **JF-UFSPV**, no Quartel dos Bombeiros Voluntários de Sacavém, sendo que o valor angariado nesta iniciativa, reverteu na totalidade para a aquisição de equipamentos e apoio a atividades dos Bombeiros;



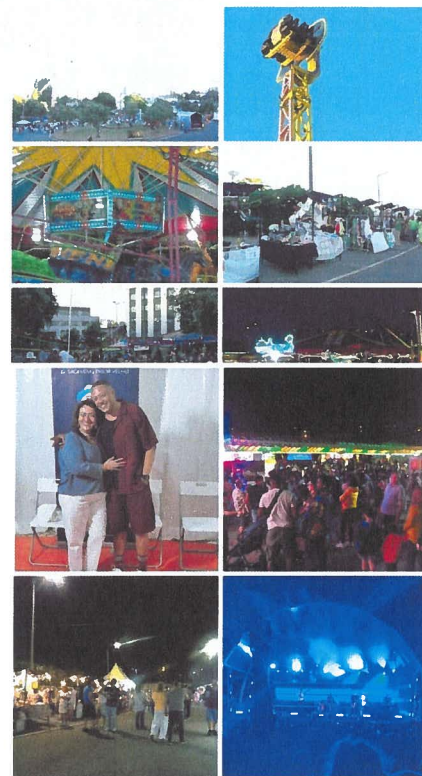
- Apresentação e lançamento do livro “Sopro Salutar”, da autora Lurdes Bernardo, no auditório do Museu de Cerâmica de Sacavém, que contou com a presença do executivo da **JF-UFSPV** e da Câmara de Loures. Este evento levou amigos e familiares da autora, e outros demais, que encheram o auditório;



- Presença do executivo da **JF-UFSPV**, no lançamento do livro “Murmúrios, Subúrbios e Outros Subterfúgios” do autor e sócio Rogério Ferreira na sala do Auditório José Júlio Garcia Leão, na Cooperativa “A Sacavenense”;



- Realização das Festas da Cidade de Sacavém 2024, organizada pela **JF-UFSPV**, que nos dias de 30 de maio a 10 junho levaram a que todos os caminhos fossem dar à Rua da Mina de São Domingos, junto ao campo do Sport Grupo Sacavenense, levando ao recinto dezenas de pessoas que se deslocaram não só para assistir aos concertos, mas para conviver entre família e amigos, apreciando as iguarias da restauração e da doçaria;



- Realização do Rock in Rio no Parque Tejo, na qual a **JF-UFSPV** teve o privilégio de estar presente no recinto, no âmbito de uma parceria entre as autarquias vizinhas ao evento e a organização do Rock in Rio, a maior Cidade do Rock, permitindo um contacto próximo com a população através da instalação de um stand;

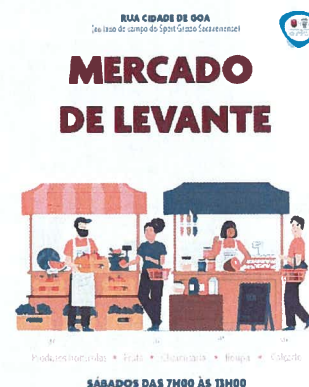


- Presença do executivo da **JF-UFSPV**, no "Festival Escola a Tempo Inteiro", no âmbito do encerramento do ano letivo. Este festival teve lugar no Pavilhão Desportivo da Escola EB 2,3 Bartolomeu Dias, em Sacavém e teve como objetivo dar a conhecer ao público presente, as Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC), que foram apresentadas pelos alunos do 3º e 4º anos, nas disciplinas de inglês, música e

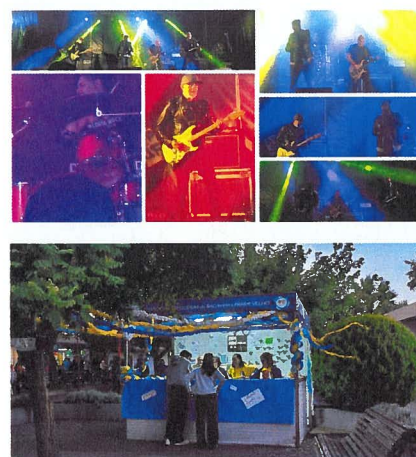
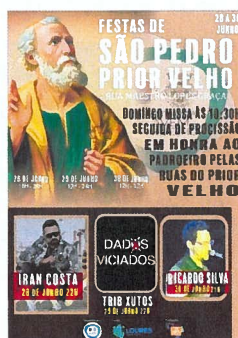
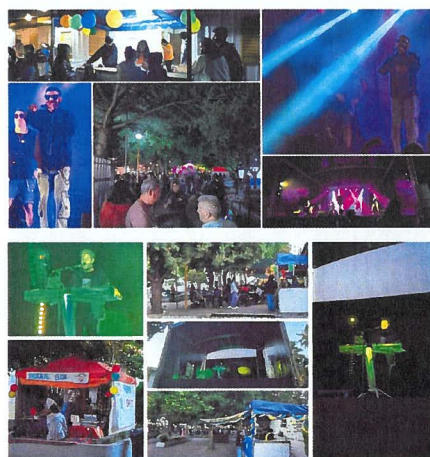
drama/artes;



- O Mercado de Levante em Sacavém abriu todos os sábados, na Rua Cidade de Goa, junto ao campo do Sport Grupo Sacavenense, com o apoio da **JF-UFSPV**;



- Realizaram-se as Festas de São Pedro na Vila do Prior Velho, com o apoio da **JF-UFSPV**, no recinto da Igreja de São Pedro, na Rua Maestro Lopes Graça, que serviu de "palco" da festa nos dias 28, 29 e 30 de julho, onde houve muita música e animação;



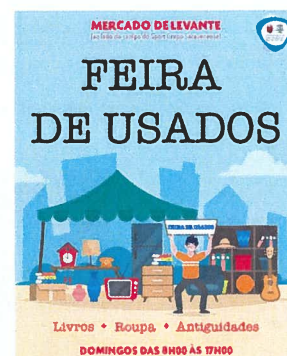
- Realizaram-se as Festas de Loures nos dias de 12 de julho a 14 de julho em Sacavém, integradas no aniversário do Concelho de Loures que comemorou os seus 138 anos, que contou com a presença do executivo da Câmara de Loures e da **JF-UFSPV**;



- Inauguração da exposição “Tudo na minha vida tem sentido”, uma iniciativa dinamizada pela **JF-UFSPV** e pela professora Selda de Pina, no ATL da **JF-UFSPV**, tendo marcado presença, amigos de longa data e ex-alunos que partilharam memórias e histórias vividas no externato. Amigos que também deram o seu contributo nesta inauguração ao declamar poesia e a cantar fado;



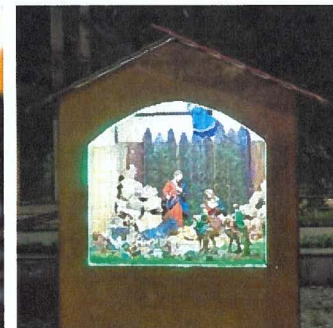
- Realização da Feira de Usados, todos os domingos, na Rua Cidade de Goa, junto ao campo do Sport Grupo Sacavenense, com o apoio da **JF-UFSPV**;



- Realizaram-se as celebrações do São Martinho, com o “Festival de Sopas-Magusto” uma iniciativa da **JF-UFSPV**, em parceria com a Associação de Comerciantes de Sacavém e do grupo de escuteiros Agrupamento 905 – Sacavém (CNE). Neste evento houve lugar para animação musical e um bom convívio, os visitantes tiveram a oportunidade de provar as diversas sopas e outras iguarias, e as castanhas assadas confeccionadas pelos escuteiros;



- Realização da “Feira de Natal”, que contou com o apoio da **JF-UFSPV**, com a mostra de produtos disponíveis nos vários *stands* ao longo da Urbanização do Real Forte, desde produtos artesanais, à degustação *gourmet*;



carib
FRS
B. M.
S. B.

- Realização do concurso de montras de Natal na **JF-UFSPV**, promovido pela Câmara Municipal de Loures;



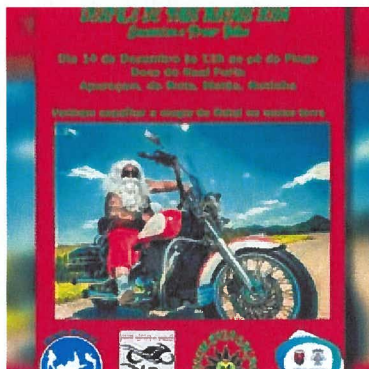
- A **JF-UFSPV** convidou a comunidade educativa do ensino básico do Agrupamento de Escolas Eduardo Gageiro, a elaborar as decorações de Natal para 4 das rotundas da Freguesia. O projeto que envolveu alunos e professores, garantiu obras de arte muito coloridas e cheias de imaginação. A **JF-UFSPV** contribuiu com a aquisição de diverso material, como, tintas, cola, material decorativo, entre outros; assim como o reaproveitamento de material, como a madeira, tampas e embalagens de plástico, foram alguns dos materiais utilizados pelas escolas para dar forma a estas instalações natalícias. As decorações foram colocadas nas rotundas da Rua de Moçambique, no Prior Velho, Rua Estado da Índia e Rua Salvador Allende em Sacavém;



- Instalação de iluminação de Natal pelas ruas da União de Freguesias levando o espírito natalício à população;



- Dinamização da iniciativa dos Grupos de Motard Montanelas, Rossimania 46 e Rolantes na realização de mais um tradicional desfile de Pais Natal pelas ruas de Sacavém e Prior Velho.



6.17 DESPORTO

No âmbito do desporto e como já referenciado em alguns pontos deste capítulo “síntese das atividades desenvolvidas”, a **JF-UFSPV** considera pertinente realçar as seguintes atividades:

- Realização da prova “XXXVI Milha Urbana” que contou com mais de 1.000 atletas de todas as idades, nesta prova de atletismo que já se trata de uma tradição em Sacavém;



XXXVI MILHA URBANA DA CIDADE DE SACAVÉM

124º ANIVERSÁRIO DA COOPERATIVA “A Sacavenense”

XXIII CIRCUITO DO CENTENÁRIO

39º Troféu “Corrida das Coletividades do concelho de Loures”
Dia 18 de Fevereiro de 2024 - 9,15 Horas

XXXVI MILHA URBANA DA CIDADE DE SACAVÉM

124º ANIVERSÁRIO DA COOPERATIVA “A Sacavenense”

XXIII CIRCUITO DO CENTENÁRIO

Homenagem ao atleta
Domingos Castro

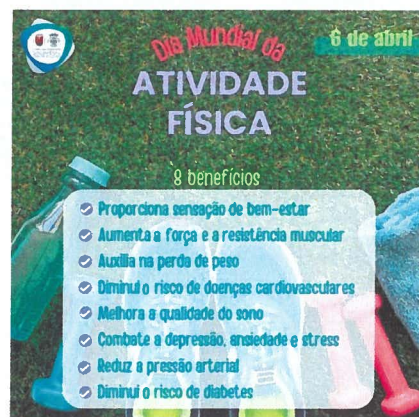


39º Troféu “Corrida das Coletividades
do concelho de Loures”

Prova de: Juniores M/F – Seniores M/F – Veteranos, M/F- 35 M/F- 40 M/F- 45 M/F- 50 M/F-55 M/F- 60 M/F- 65 M/F – 70 e mais



- Celebração do Dia Mundial da Atividade Física, com o fim a promover a prática desportiva na população, para uma vida mais saudável, e os seus benefícios. A **JF-UFSPV** disponibilizou também para a população sénior aulas gratuitas de Tai-Chi e Danças de Salão, no Centro de Atividades do Prior Velho”;



- Presença dos executivos da **JF-UFSPV** e da Câmara de Loures, na entrega dos Prémios Teófilo Lopes Constantino que decorreu no complexo Desportivo Elias Pereira;



- Presença do executivo da **JF-UFSPV** e da Câmara de Loures na entrega dos prémios no “4º Grande Prémio do Prior Velho” englobado no “39º Troféu Corrida das Coletividades do Concelho de Loures”;



CAIXA FRS. H. B. B.

- Numa iniciativa promovida pela **JF-UFSPV**, durante todo o mês de agosto, as instalações da Escola Básica nº 3 de Sacavém e do Centro de Atividades do Prior Velho, encontram-se disponíveis gratuitamente, para a prática de atividades desportivas, como o Basquetebol, Futebol, entre outros;



- Apresentação da reabertura do “Centro Municipal de Marcha e Corrida de Sacavém e Prior Velho”. no Complexo Desportivo Elias Pereira – Sport Grupo Sacavenense, em parceria com a **JF-UFSPV**, a Câmara Municipal de Loures, a Federação Portuguesa de Atletismo, o Instituto Português do Desporto e Juventude e o Sport Grupo Sacavenense;



- A **JF-UFSPV** ofereceu material desportivo aos clubes da Freguesia, o Sport Grupo do Sacavenense e o Futebol Clube do Prior Velho, com o fim a iniciar uma época desportiva de sucesso.





7 EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

A análise da execução orçamental das receitas e das despesas para o período em apreciação, janeiro a dezembro de 2024, permite-nos acompanhar, de forma sintética, todo o processo de criação e realização de receitas e despesas, respetivamente.

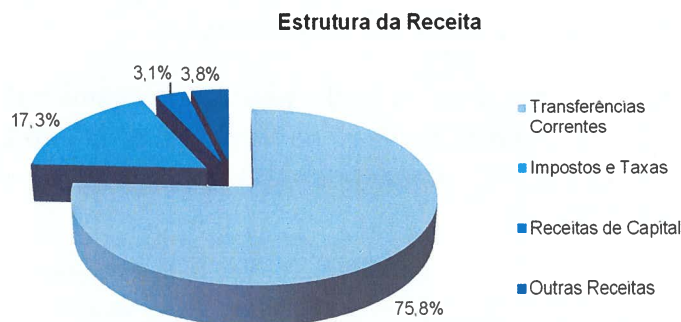
A **JF-UFSPV**, em 2024, obteve uma taxa de execução orçamental de **95,19%** na receita (corrente, capital e saldo da gerência anterior) no montante de **€ 3.405.347,72** e de **89,15%** na despesa (corrente e de capital) no montante de **€ 3.189.013,06**, transitando para a gerência seguinte o saldo de **€ 216.334,66**.

Unid.: Euros (€)	
Saldo da gerência anterior (Execução Orçamental 2023)	160 589,57 (+)
Receita cobrada na gerência	3 244 758,15 (+)
SOMA	3 405 347,72 (=)
Despesa efetuada na gerência	3 189 013,06 (-)
Saldo que transita para a gerência seguinte (Execução Orçamental 2024)	216 334,66 (=)

Em termos de execução orçamental da receita, foi atingido um grau de cerca **95%** do seu orçamento, o que se traduz numa receita global de **€ 3.405.347,72**. O quadro seguinte ilustra a previsão da receita e o grau de execução da mesma a 31 de dezembro de 2024:

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA			
Capítulos	Previsão 1	Execução 2	Grau de Execução 3 = 2/1
01 Impostos diretos	45 000,00	43 785,36	97,30%
04 Taxas, multas e outras penalidades	577 779,00	518 593,47	89,76%
05 Rendimentos de propriedade	50,00	-	0,00%
06 Transferências e subsídios correntes	2 519 029,00	2 458 836,69	97,61%
07 Venda de bens e serviços correntes	150 965,00	117 274,55	77,68%
08 Outras receitas correntes	17 000,00	5 506,84	32,39%
Receitas Correntes	3 309 823,00	3 143 996,91	94,99%
09 Venda de bens de investimento	2 000,00	5 600,00	280,00%
10 Transferências e subsídios de capital	104 877,00	95 161,24	90,74%
Receitas de Capital	106 877,00	100 761,24	94,28%
16 Saldo da gerência anterior	160 589,57	160 589,57	100,00%
Outras Receitas	160 589,57	160 589,57	100,00%
TOTAL	3 577 289,57	3 405 347,72	95,19%

Relativamente à execução da Receita, destacam-se as Transferências e Subsídios Correntes e de Capital, dos impostos diretos e Taxas, Multas e Outras Penalidades, com taxas de execução de cerca 98%, 90%, 97% e 90% respetivamente.



As transferências correntes e os impostos e taxas foram as rubricas com maior peso representando, respetivamente, cerca de 75,8% e 17,3% da receita total (excluindo o saldo de gerência do ano anterior), e 78,2% e 17,9% da receita corrente. A rubrica de receitas de capital – transferências de capital, apresenta um peso relativo de cerca de 3,1% na receita total de 2024.

Em termos de execução orçamental da despesa, foi executado cerca de **89,15%** do seu orçamento, representando uma despesa global de € **3.189.013,06**. O quadro seguinte ilustra a previsão da despesa e o grau de execução da mesma a 31 de dezembro de 2024:

Unid: Euros (€)

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA			
Capítulos	Previsão 1	Execução 2	Grau de Execução 3 = 2/1
01 Despesas com pessoal	1 835 190,85	1 649 669,27	89,89%
02 Aquisição de bens e serviços	870 044,23	756 910,36	87,00%
03 Juros e outros encargos	384 377,89	383 597,71	99,80%
04 Transferências e subsídios correntes	120 680,84	102 334,90	84,80%
Despesas Correntes	3 210 293,81	2 892 512,24	90,10%
07 Aquisição de bens de capital	366 995,76	296 500,82	80,79%
Despesas de Capital	366 995,76	296 500,82	80,79%
TOTAL	3 577 289,57	3 189 013,06	89,15%

Analisando o quadro da Despesa, verifica-se que as despesas correntes e de capital registaram uma taxa de execução de 90,10% e 80,79%, respetivamente.

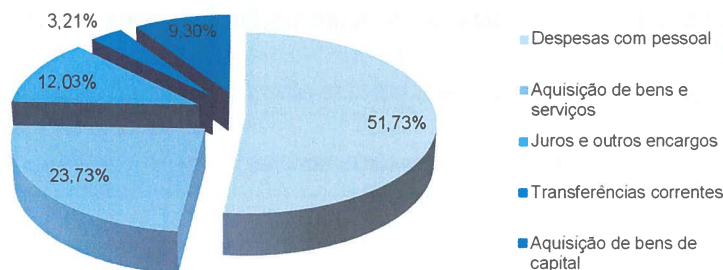
Em termos de despesa comprometida, há que referir que o grau de execução aumenta de 89% para 92%.

Un: euros

31 de dezembro de 2024	Dotações Corrigidas	Despesa Comprometida	Despesa Paga	Compromissos por Pagar	Grau de Execução Orçamental - Compromissos	Grau de Execução Orçamental - Pagamentos
Despesas Correntes	3 210 294	2 933 019	2 892 512	30 661	91%	90%
Despesas de Capital	366 996	355 456	296 501	38 956	97%	81%
Despesa Total	3 577 290	3 288 476	3 189 013	69 616	92%	89%

Com um peso de cerca de 76% da despesa total, as despesas com pessoal e a aquisição de bens e serviços apresentam-se como principais responsáveis pelo seu comportamento.

Estrutura da Despesa

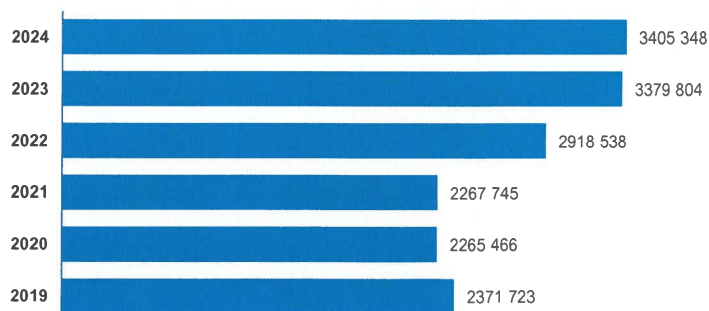


Em matéria de aquisição de bens de capital, estes têm um peso relativo na despesa total de cerca de 9%.

7.1 RECEITA

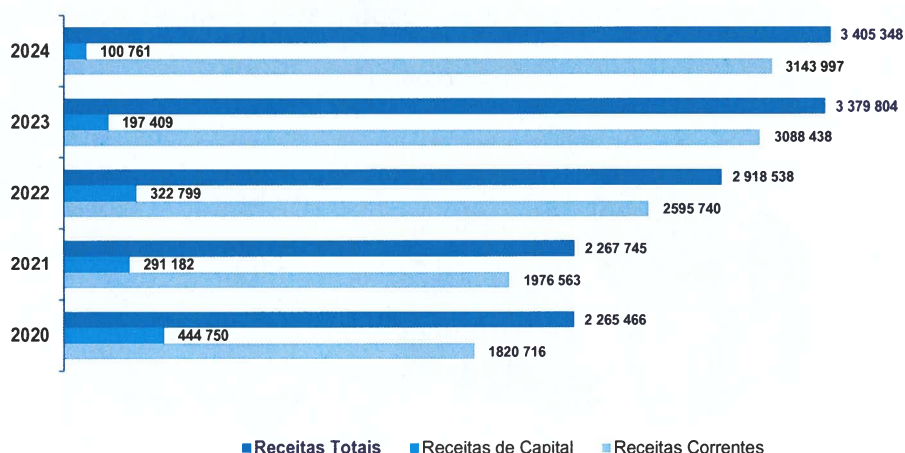
As receitas orçamentais arrecadadas pela **JF-UFSPV** totalizaram € 3.405.347,72 incluindo o saldo da gerência anterior de € 216.334,66.

Evolução da Receita 2019-2024



Em relação à evolução da receita, verifica-se um acréscimo de cerca de 1% face ao ano anterior, devido ao aumento das verbas das transferências correntes, no âmbito da delegação de competências do Município para a **JF-UFSPV**, bem como, do aumento da transferência relativa ao Fundo de Financiamento das Freguesias, verificando-se um aumento de 3%, face a 2023 e 72% face a 2019. De realçar que no período de 2020 e 2021 se registou uma redução da receita cobrada, face a 2019, devido às circunstâncias atípicas criadas pela pandemia Covid-19, com as constantes restrições, levando a que a **JF-UFSPV** não tivesse cobrado uma maior quantidade de receita.

Evolução da Receita Corrente e de Capital



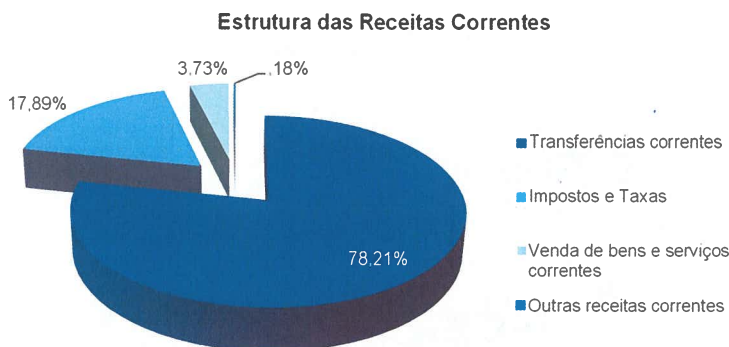
Em 2024, verificou-se um aumento residual da receita, face a 2023, representando uma variação positiva de € 25.544 (cerca de 1%), face ao período homólogo (incluindo o saldo da gerência anterior). Tal variação é sustentada pelas variações das seguintes rubricas:

- Impostos Diretos (+ 948,90 €);
- Taxas Multas e Outras Penalidades (- 7.251,43 €) (contempla a Publicidade e a Ocupação da Via Pública);
- Transferências Correntes (+ 80.713,02 €);
- Vendas de Bens e Prestações de Serviços (- 9.115,57 €);
- Outras Receitas Correntes (- 9.735,86 €);
- Receitas de Capital (- 96.647,43 €).

7.1.1 RECEITAS CORRENTES

As receitas correntes, pela sua natureza, têm uma função determinante na gestão financeira da **JF-UFSPV**, pois constituem o financiamento necessário a um conjunto de despesas correntes e obrigatórias.

A receita corrente tem um peso na estrutura da receita de 96,89%.



Na rubrica de receitas correntes, destacam-se as transferências correntes com um peso de cerca de 78% e os impostos e taxas com um peso de cerca de 18%.

Face a 2023, as receitas correntes revelam um aumento de € 55.559, representando uma variação positiva de cerca de 1,8%.

7.1.1.1 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES

As transferências correntes são recursos financeiros indispensáveis à assunção pela **JF-UFSPV** da responsabilidade pelas competências atribuídas pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na versão mais recente e às competências delegadas pelo Município de Loures, assim como, as competências próprias, desde julho de 2023, atribuídas pelo Decreto-Lei nº 57/2019, de 30 de abril, representando um valor total de € 2.458.837, a presente rubrica registou um aumento em cerca de 3% (+ € 80.713) face ao ano anterior.

Com uma representação de cerca de 78%, as transferências correntes referentes à delegação de competências foram a rubrica da receita corrente mais significativa desta tipologia. A 31 de dezembro de 2024, as Transferências da Câmara Municipal de Loures e o FFF tiveram um peso de cerca de 83% e de cerca de 11% das transferências correntes, respetivamente.

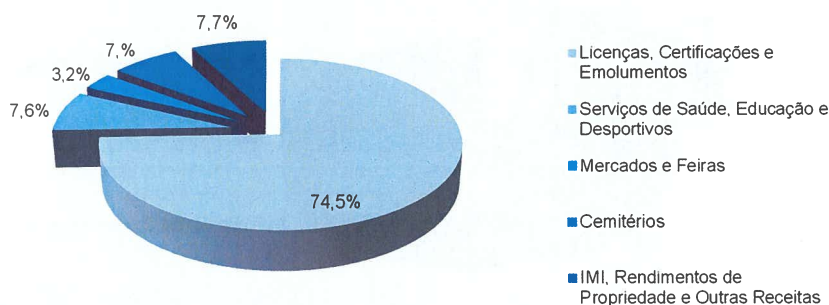
Unid: Euros (€)

EVOLUÇÃO DAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES						
Designação / Anos	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Fundo de Financiamento das Freguesias	189 932	201 940	209 400	235 539	249 058	277 755
Câmara Municipal de Loures	1 123 012	1 153 689	1 154 564	1 661 147	410 436	508 765
Descentralização de Competências	-	-	-	-	1 536 935	1 536 935
Outras transferências	113 729	95 295	155 816	185 225	181 695	135 381
Transferências totais	1 426 673	1 450 925	1 519 780	2 081 912	2 378 124	2 458 837

7.1.1.2 RECEITAS PRÓPRIAS

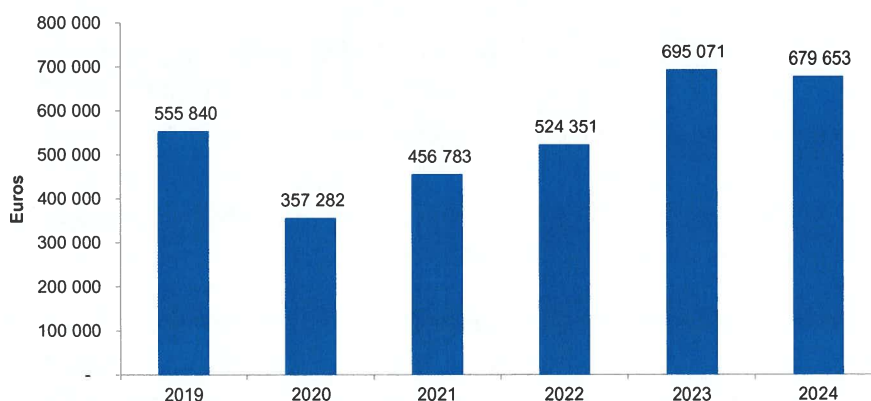
Neste ponto pretende-se analisar a capacidade da **JF-UFSPV** em angariar receitas próprias sem recurso à ajuda de terceiros, que mais não é do que avaliar o seu grau de autonomia financeira, expurgando para tal o efeito das transferências correntes e os protocolos que se realizam ao longo do ano. O gráfico infra reproduzido demonstra com clareza quais as componentes deste tipo de receita que mais contribuem para a arrecadação global da receita.

Estrutura das Receitas Próprias



Em termos de peso na estrutura das receitas próprias, as licenças, certificações e emolumentos representam cerca de 75%, seguindo-se as receitas com IMI, Rendimentos de Propriedade e Outras Receitas, com uma representação de cerca 8%.

Evolução das Receitas Próprias



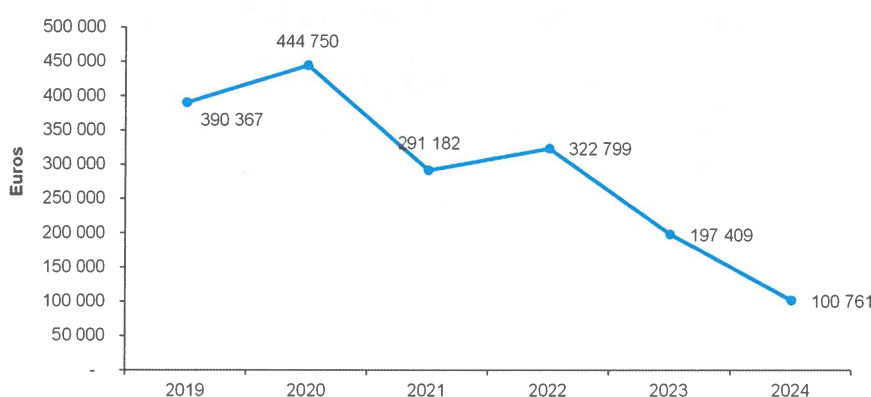
Em 2024, registou-se uma redução do valor total das receitas próprias, face ao período homólogo, em € 15.418,10 (-2%), das quais se destacam os Cemitérios (-14%), Saúde e Bem-Estar (-10%) e a Ocupação da Via Pública e Publicidade (-2%), apesar do aumento nos Mercados e Feiras, e nos Licenças, Certificações e Emolumentos (+5% em ambos). Estes aumentos na receita superaram os valores pré pandémicos, em cerca de 22%, demonstrando que a economia nacional ultrapassou as dificuldades causadas pela pandemia Covid-19.

7.1.2 RECEITAS DE CAPITAL

As receitas de capital da **JF-UFSPV**, pela sua natureza têm como função atender as despesas de capital, agregando as Transferências de Capital provenientes da Câmara Municipal de Loures e a venda de bens de investimento (Equipamento de Transporte e Maquinaria e equipamentos).

As transferências de capital representam cerca de 94% do total de receitas de capital, sendo que a maquinaria, equipamento e outros, representam os restantes 6% da receita.

Evolução das Receitas de Capital



Em 2024, registou-se uma redução do valor total das receitas de capital, face ao período homólogo, em € 96.647,43 (-49%).

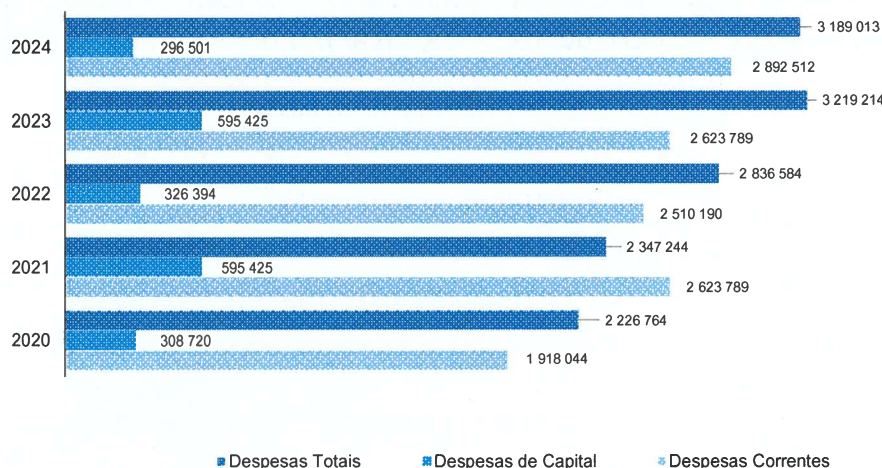
7.2 DESPESA

A **JF-UFSPV** orienta-se no sentido de prestar melhores serviços públicos aos fregueses, primando pela qualidade, transparência e eficiência, intervindo em matérias como a educação, o desporto, a cultura e a ação social.

A 31 de dezembro de 2024, as despesas orçamentais ascenderam a € 3.189.013,06, sendo de referir que € 2.892.512,24 respeitam a despesas correntes e € 296.500,82 às despesas de capital.

A taxa de execução da despesa foi de 89,15%, com maior expressão nas despesas correntes (90,10%) face às despesas de capital (80,79%), sobressaindo também nesta análise, o peso das despesas correntes, que representam cerca de 91% do montante global da despesa total.

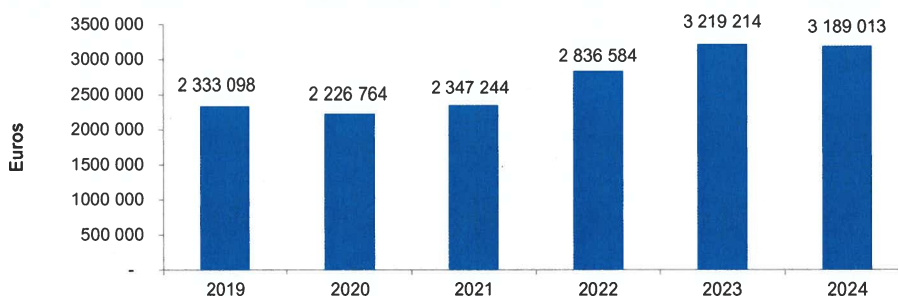
Evolução da Despesa Corrente e de Capital



Avaliando o comportamento da despesa, em 2024 verificou-se uma redução da despesa total em € 30.201 representando cerca de 1% relativamente ao período homólogo. A variação negativa da despesa total ocorreu por via das variações nas seguintes rubricas:

- Despesas com pessoal (- 39.266 €);
- Aquisição de bens e serviços (+ 11.878 €);
- Juros e outros encargos (+ 313.699 €);
- Transferências correntes (- 17.699 €);
- Aquisição de bens de capital (- 298.924 €).

Evolução da Despesa



No quadro ao lado, é apresentada a distribuição da despesa pelas várias competências e funções da **JF-UFSPV**:

Un: euros

ESTRUTURA DA DESPESA POR FUNÇÕES		
Rubricas	Valor	%
Orgãos Autárquicos	101 477	3,18%
Secretaria	776 341	24,34%
Cemitério	37 741	1,18%
Obras	272 741	8,55%
Espaços Verdes e Parques	508 084	15,93%
Limpeza Urbana	842 384	26,42%
Educação	109 815	3,44%
Atividades Sociais	88 707	2,78%
Atividades Desportivas	61 749	1,94%
Atividades Recreativas Culturais	224 989	7,06%
Mercados	41 881	1,31%
ATL e Sala Multiusos	57 674	1,81%
Quinta São José	65 430	2,05%
Total	3 189 013	100%

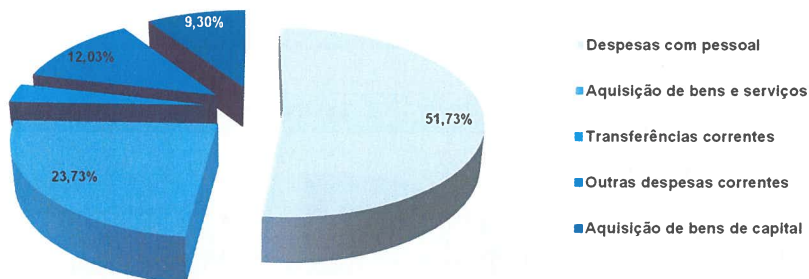
Das despesas dirigidas às funções, de realçar a Limpeza Urbana (26,42%), a Secretaria (24,34%), e os Espaços Verdes e Parques (15,93%), que juntas, representam cerca de 67% do total de despesa da **JF-UFSPV** a 31 de dezembro de 2024.

7.2.1 DESPESAS CORRENTES

As despesas correntes, pela sua natureza, constituem as principais despesas de funcionamento da **JF-UFSPV**.

Este agregado domina a estrutura da despesa em cerca de 91%.

Estrutura das Despesas Correntes



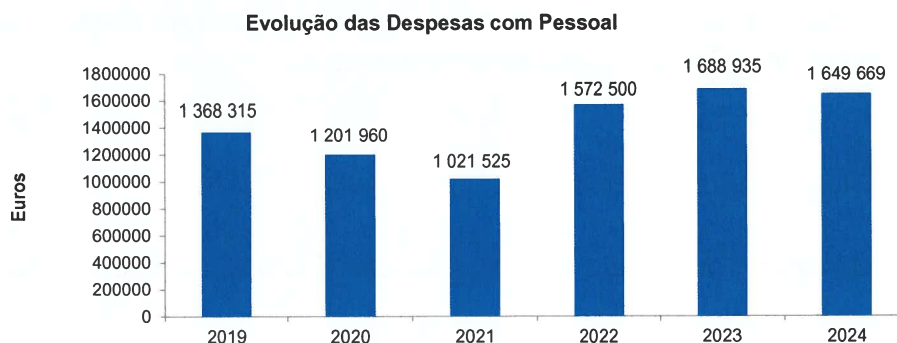
Em termos de despesas correntes, as despesas com pessoal têm um peso de cerca de 52% (€ 1.649.669,27) seguido pela aquisição de bens e serviços cujo peso relativo é de cerca de 24% (€ 756.910,36).

As despesas correntes em 2024 aumentaram em cerca de 10% (+ € 268.723), face ao período homólogo.

7.2.1.1 DESPESAS COM PESSOAL

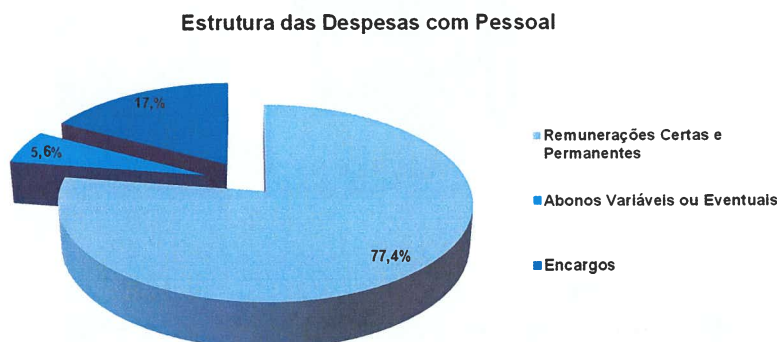
Neste agrupamento devem considerar-se todas as espécies de remunerações principais, com os membros dos órgãos autárquicos, com o pessoal dos quadros, contratado a termo, em regime de tarefa ou avença e em qualquer outra situação. Engloba também os abonos acessórios e compensações, como sejam despesas correlacionadas com o pessoal, designadamente: horas extraordinárias, abono para falhas, subsídio de refeição, despesas de representação e abonos diversos.

Compreendem-se ainda, no âmbito deste agrupamento, outro tipo de prestações sociais diretas, designadamente, subsídio familiar a crianças e jovens, pensões, seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais, despesas de saúde e as despesas que a autarquia local, como entidade patronal, suporta com o regime de segurança social dos seus funcionários.



Neste exercício económico, as despesas com pessoal, no ano de 2024, atingiram um valor total de cerca de € 1.649.669, com uma execução de 89,89%, apresentando um decréscimo em cerca de 2%, face a 2023 (- € 39.266).

Esta diminuição em muito resulta da não participação da **JF-UFSPV**, desde 01 de janeiro de 2024, e como medida apresentada no Orçamento de Estado para 2024, para o Serviço Nacional de Saúde e para a ADSE.



Da observação do gráfico supra conclui-se que a rubrica de Remunerações certas e permanentes é a mais significativa das despesas com o pessoal representando cerca de 77%, com um valor de € 1.277.287.

7.2.1.2 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

Este grupo da despesa contempla as despesas com a aquisição de serviços a terceiros por parte da Autarquia, assim como as despesas com a aquisição de bens de consumo.

Un: euros

ESTRUTURA DE AQUISIÇÕES DE BENS E SERVIÇOS		
Rubricas	Valor	%
Encargos das Instalações	94 162	12,4%
Combustíveis e Lubrificantes	48 087	6,4%
Vigilância e Segurança	12 458	1,6%
Vestuário e artigos pessoais	2 308	0,3%
Assistência Técnica	30 340	4,0%
Material de escritório, de consumo clínico e de transporte	3 112	0,4%
Outros Bens	18 947	2,5%
Alimentação	199	0,0%
Conservação de Bens e Instalações	104 423	13,8%
Limpeza e Higiene	20 263	2,7%
Prémios, Condecorações e Ofertas	23 988	3,2%
Comunicações	19 525	2,6%
Transportes	1 840	0,2%
Seguros	17 670	2,3%
Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria	17 032	2,3%
Publicidade	3 685	0,5%
Outros Trabalhos Especializados	40 637	5,4%
Outros Serviços	298 234	39,4%
Total	756 910	100%

Em 2024, a rubrica da aquisição de bens e serviços fez um total de cerca de € 756.910.

As despesas com Conservação de Bens e Instalações, Encargos das Instalações, e Outros Serviços, são as mais significativas e representam em conjunto cerca de 66% das despesas com aquisição de bens e serviços.

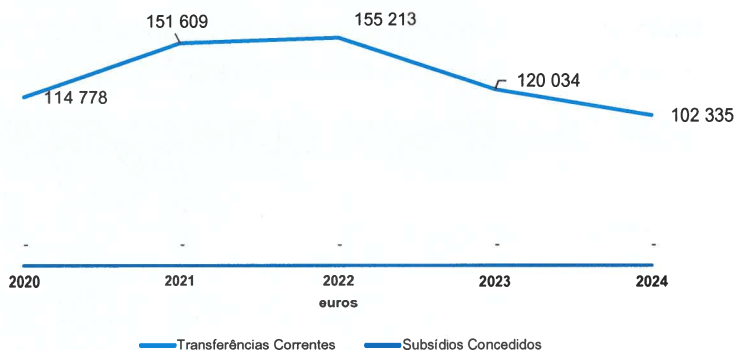
7.2.1.3 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES E SUBSÍDIOS CONCEDIDOS

As transferências correntes e os subsídios concedidos correspondem aos montantes atribuídos pela **JF-UFSPV** a associações, coletividades e a outros organismos ou entidades para financiamentos das suas despesas correntes.



Em 2024, as transferências correntes efetuadas pela **JF-UFSPV** perfizeram um total de € 102.335 (-15%, face a 2023), numa execução de cerca de 84,8%. De realçar que foram financiadas, no valor de € 35.253, as Instituições sem fins lucrativos, e em € 67.082 as bolsas de ocupação do IEFP.

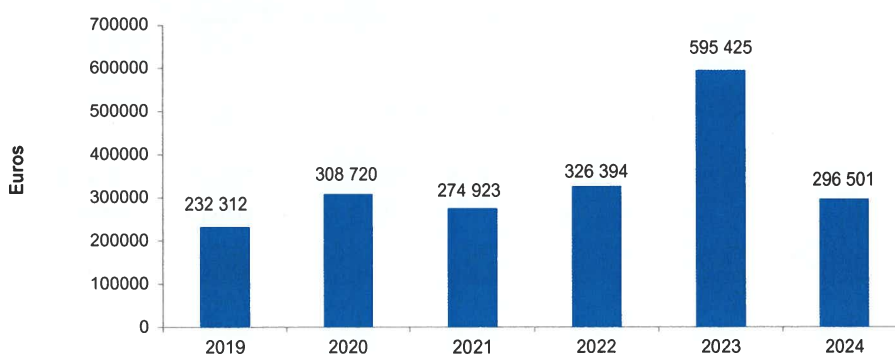
Evolução das Transferências Correntes e dos Subsídios Concedidos



7.2.1.4 DESPESAS DE CAPITAL

Em termos de despesas de capital, estas perfizeram um total de € 296.500,82, correspondente à execução do Plano Plurianual de Investimentos (PPI), conforme expresso no gráfico supra.

Evolução das Despesas com Aquisição de Bens de Capital





O Plano Plurianual de Investimentos teve uma execução global de € 296.500,82 (o que corresponde a um peso de cerca de 80,79%) e encontra-se apresentado no quadro seguinte:

Un: euros

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS			
Capítulos	Previsão	Execução	Grau de Execução
	1	2	3 = 2/1
Instalações Desportivas e Recreativas	6 066,04	4 311,51	71,08%
Equipamento Informático e Administrativo	9 361,94	9 361,94	100,00%
Material de Transporte e Viaturas	71 343,18	65 340,38	91,59%
Ferramentas e Utensílios	14 809,79	12 565,41	84,85%
Parques, Jardins e Zonas Verdes	142 205,82	118 711,73	83,48%
Escolas	3 783,00	1 892,89	50,04%
Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares	88 267,48	64 086,92	72,61%
Instalações de Serviços	10 014,95	14,95	0,15%
Sinalização e Trânsito	13 401,51	12 479,01	93,12%
Outros Investimentos	7 742,05	7 736,08	99,92%
Total	366 995,76	296 500,82	80,79%

Em termos de rubricas com maior taxa de execução, de realçar o Equipamento Informático e Administrativo, e os Outros Investimentos, ambos com uma taxa de execução próxima dos 100%, a Sinalização e Trânsito com uma taxa de execução de cerca de 93%, o Material de Transporte com uma taxa de execução de cerca de 92%, as Ferramentas e Utensílios, com uma taxa de execução de cerca de 85%, os Parques, Jardins e Zonas Verdes, com uma taxa de execução de cerca de 84% e os Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares com uma taxa de execução de cerca de 73% foram as que apresentaram maiores taxas de execução, sendo estas superiores a 73%.

7.3 EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O princípio do equilíbrio orçamental cuja observância é obrigatória na elaboração, alteração e execução dos orçamentos (n.º 2 do artigo 40.º da Lei n.º 73/2015, de 03 de setembro), ou seja, o orçamento prevê os recursos necessários para cobrir todas as despesas, e as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes.

Este princípio exige, assim, o equilíbrio formal – os recursos necessários para todas as despesas – e o equilíbrio corrente – as despesas correntes não poderão exceder as receitas correntes.

Contemplando o saldo de gerência, em 31 de dezembro de 2024 a **JF-UFSPV** respeitou os princípios do equilíbrio formal conforme apresentado no quadro abaixo:

Un: euros

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL	
Receitas	3 405 347,72
Despesas	3 189 013,06
Saldo	216 334,66

8 ANÁLISE DOS FLUXOS DE CAIXA

O mapa de fluxos de caixa permite aferir a ligação entre a contabilidade orçamental (baseada nos fluxos de caixa) e a contabilidade patrimonial (baseada no princípio da especialização), nomeadamente:

- Os saldos iniciais e finais de disponibilidades com ligação ao orçamento pelo saldo de execução orçamental;
- Os recebimentos e pagamentos respeitantes à execução orçamental, segmentando-a em corrente e capital;
- Os saldos de gerência quando à sua origem: execução orçamental e ou operações de tesouraria.

Unid: Euros (€)

MAPA RESUMO DE FLUXOS DE CAIXA DE 2024					
Recebimentos			Pagamentos		
Saldo da gerência anterior		160 871,30	Despesas orçamentais		3 189 013,06
Execução orçamental	160 589,57		Correntes	2 892 512,24	
Operações de tesouraria	281,73		Capitais	296 500,82	
Receitas orçamentais		3 244 758,15	Operações de tesouraria		23 656,30
Correntes	3 143 996,91		Saldo da gerência seguinte		216 640,18
Capitais	100 761,24		Execução orçamental	216 334,66	
Outras receitas	-		Operações de tesouraria	305,52	
Operações de tesouraria		23 680,09			
Total		3 429 309,54	Total		3 429 309,54

O resultado dos movimentos financeiros ocorridos na gerência de 2024 demonstra que:

- As receitas cobradas no ano 2024 totalizaram € 3.244.758,15 sendo as receitas correntes de € 3.143.996,91 e as receitas de capital de € 100.761,24;
- As despesas pagas no ano 2024 totalizam € 3.189.013,06 dos quais € 2.892.512,24 derivam de despesas correntes e o remanescente, no montante de € 296.500,82, de despesas de capital;
- O resultado dos movimentos ocorridos entre receitas e despesas proporciona um saldo a transitar para 2025 de € 216.640,18 sendo € 216.334,66 resultantes da execução orçamental e € 305,52 das operações de tesouraria.

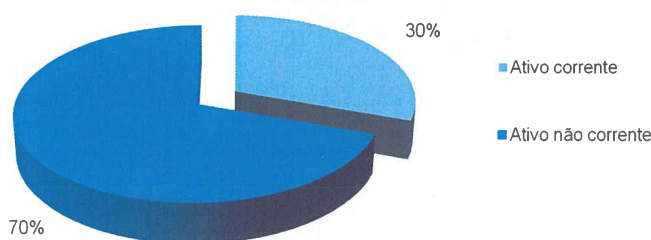
9 ANÁLISE ECONÓMICO-FINANCEIRA

9.1 ANÁLISE DO BALANÇO

O Balanço é, de entre as peças que compõem o conjunto do relatório e contas, o que melhor permite avaliar a solidez económica e financeira – concluir acerca da sua robustez e equilíbrio e, inerentemente, da sua capacidade para absorver o impacto de mudanças adversas no contexto económico envolvente, nem sempre previsíveis e raramente suscetíveis de ser, por si, controladas.

O balanço fornece ainda informação objetiva, quantificada e suscetível de comparação acerca da posição patrimonial da **JF-UFSPV**, reportada no caso em apreço a 31 de dezembro de 2024.

Estrutura do Ativo

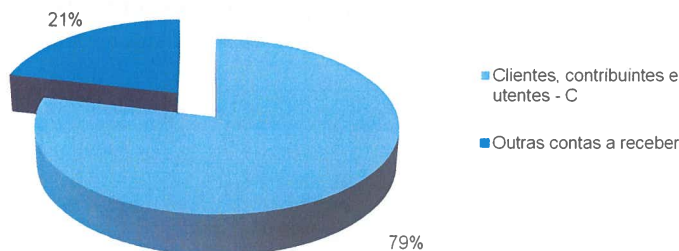


Em termos da Estrutura do Ativo, a **JF-UFSPV** registou um Ativo Total de € 2.314.389,44.

O ativo não corrente perfaz cerca de 70% do Ativo Total, representando um valor de € 1.612.507,05 e o ativo corrente (€ 701.882,39) representam cerca de 30% do Ativo Total.

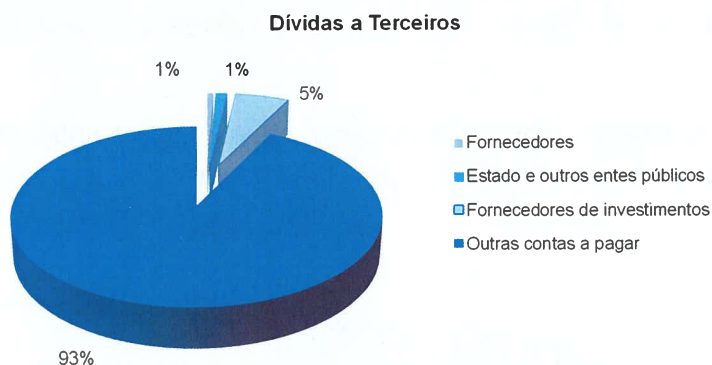
As Dívidas de Terceiros representam os direitos da **JF-UFSPV** a receber, face a terceiros, que, a dezembro de 2024, correspondeu a € 478.997, tendo um peso cerca de 21% no Ativo Total, encontrando-se a sua estrutura refletida no gráfico abaixo.

Dívidas de Terceiros



Em termos de “Caixa e Depósitos”, esta teve um saldo de € 216.640,18, sendo constituída basicamente por depósitos em instituições financeiras.

O Passivo da **JF-UFSPV**, a 31 de dezembro de 2024, perfez um total de € 366.308,11, representando um aumento em cerca de 30% face ao ano anterior, sendo que o passivo corrente cobre a totalidade do mesmo.



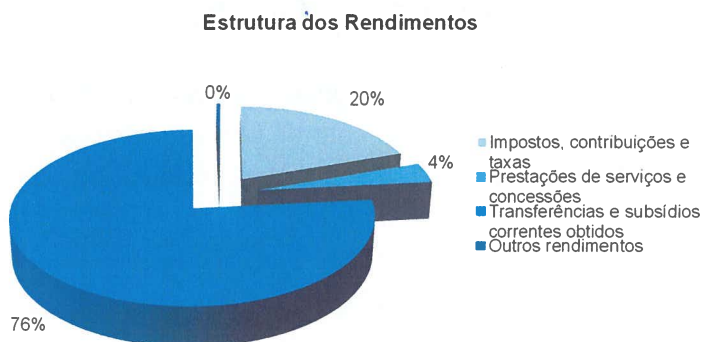
A 31 de dezembro de 2024, a **JF-UFSPV** registou um Património Líquido de € 1.948.081,33, representando um aumento em cerca de 9%, face ao período homólogo.

9.2 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

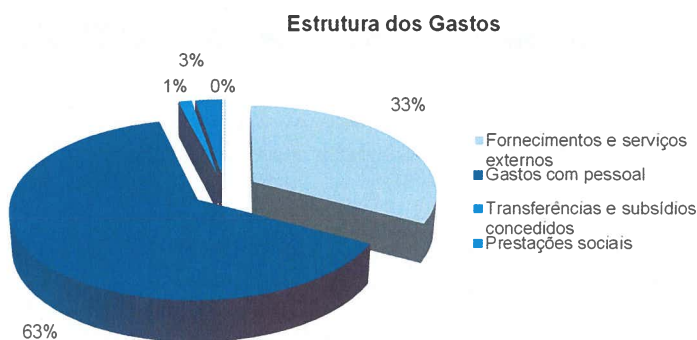
A Demonstração de Resultados faculta informação acerca da performance da entidade, quer gastos incorridos com a prossecução da atividade autárquica no exercício em análise (ano 2024), quer dos rendimentos obtidos e, inerentemente, da capacidade destes últimos cobrirem totalmente os primeiros.

Em 2024, a **JF-UFSPV** apresentou resultados operacionais no montante de € 544.500,66.

A **JF-UFSPV**, em termos de rendimentos gerados, perfez um total de € 3.348.832, constituídos essencialmente por transferências e subsídios correntes obtidos, no valor de € 2.553.998, e pelos impostos, contribuições e taxas, com um total de € 658.088, sendo que os pesos são de cerca de 76% e de cerca de 20% respetivamente.



A dezembro de 2024, os gastos da **JF-UFSPV** totalizavam o montante de € 2.589.527, tendo como rubricas mais significativas os gastos com pessoal (€ 1.640.329) e os fornecimentos e serviços externos (€ 847.649) com um peso de cerca de 63% e de cerca de 33%, respetivamente.



A **JF-UFSPV**, no ano de 2024, obteve um resultado líquido positivo de € 160.174,94, apresentando uma redução de 69%, face a 2023.



10 INDICADORES E RÁCIOS

Os pontos seguintes traduzem a atividade da **JF-UFSPV** relativamente ao ano de 2024, através da análise de um conjunto de indicadores referentes ao cumprimento de equilíbrios legalmente estabelecidos e de rácios sobre recursos humanos e financeiros da **JF-UFSPV**.

10.1 LIMITES E EQUILÍBRIOS LEGAIS

A execução orçamental cumpre a regra do equilíbrio orçamental estabelecida no art.º 40.º da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro (Regime Financeiro das Autarquias Locais e Entidades Intermunicipais), na versão mais recente, na medida em que a receita total foi superior à despesa total em 4,7%, o que significa que a receita total tem capacidade para cobrir por completo a despesa total.

Rácios / Anos		2020	2021	2022	2023	2024
Receita total / Despesa total	%	102,3%	104,1%	103,3%	105,0%	106,8%
Receita Corrente / Despesa corrente	%	94,4%	94,9%	1,03	117,7%	108,7%
Custos com Pessoal do Quadro / Receitas Correntes (n-1)	%	56,4%	58,2%	0,64	53,0%	42,2%
Custos com Pessoal fora do Quadro / Receitas Correntes (n-1)	%	6,9%	12,0%	0,12	12,0%	11,3%

A receita corrente, excluindo o saldo de gerência do ano anterior, assegurou a cobertura de 108,7% da despesa corrente.

Em termos de custos com pessoal, ao nível do pessoal do quadro, estas corresponderam a 42,2% da receita corrente do período anterior, em relação aos custos com pessoal fora do quadro, estes corresponderam apenas a 11,3% da receita corrente do ano anterior.

10.2 INDICADORES ORÇAMENTAIS

Os impostos e taxas cobrados por habitante foram de € 22,79, e substancialmente inferiores às transferências correntes do FFF e da Câmara Municipal de Loures por habitante que atingiram € 99,62.

As despesas correntes por habitante corresponderam a € 117,20 por habitante.

Rácios / Anos		2020	2021	2022	2023	2024
Impostos e Taxas / População	euros	11,51	11,51	16,20	23,04	22,79
Transferências Correntes / População	euros	58,45	58,45	83,72	96,35	99,62
Aquisições de Bens e Serviços / População	euros	22,68	23,81	29,15	30,19	30,67
Investimento / População	euros	9,36	12,44	13,22	24,12	12,01
Despesas Correntes / População	euros	84,63	77,27	101,71	106,31	117,20
Receita Total / Receita Total (n-1)	%	19,3%	0,0%	0,0%	15,3%	0,8%
Despesa Total / Despesa Total (n-1)	%	117,5%	0,0%	0,0%	13,5%	-0,9%
Transferências Correntes / Despesa Total	%	61,1%	65,2%	72,8%	73,9%	77,1%

A despesa proveniente da aquisição de bens e serviços equivale a € 30,67 por habitante, sendo que, ao nível do investimento, o valor é inferior, na ordem dos € 12,01 por habitante.

As transferências correntes da Administração Central e Local cobrem 77,1% da despesa total.

No ano de 2024, a receita total aumentou em 0,8%, face ao período homólogo a despesa total apresenta uma redução de 0,9%. Este comportamento justifica-se, não só com a estagnação da atividade económica, após a recuperação total da pandemia, como também com a diminuição do pessoal afeto à Junta (-14%, face a 2023), apesar do aumento das transferências correntes da Câmara de Loures no âmbito da delegação de competências.

10.3 RECURSOS HUMANOS

Conforme exposto na tabela seguinte, a 31 de dezembro de 2024, as despesas com pessoal por habitante foram de € 66,84.

Rátios / Anos		2020	2021	2022	2023	2024
Colaboradores / Colaboradores (n-1)	%	-1,4%	0,0%	0,0%	0,0%	-13,9%
Despesas com Pessoal / Colaboradores	euros	15 316,76	15 595,15	16 029,30	17 424,75	24 259,84
Despesas com Pessoal / População	euros	48,42	51,56	63,71	68,43	66,84
Colaboradores / População (1000 habitantes)	índice	2,74	2,74	3,20	3,20	2,76

O número de colaboradores ao serviço da **JF-UFSPV** apresenta um decréscimo relativamente ao período homólogo, sendo o número de colaboradores por 1.000 habitantes de 2,76.

A despesa média com cada colaborador da **JF-UFSPV** corresponde a € 24.259,84 anuais.

10.4 INDICADORES FINANCEIROS

Os indicadores financeiros são uma ferramenta fundamental na análise da situação e evolução das Contas da Junta de Freguesia, ao medirem a rentabilidade, a solvabilidade, a liquidez e o financiamento.

Rátios Financeiros e Estrutura do Ativo		2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Geral	%	82,4%	92,7%	118,3%	198,1%	191,6%
Liquidez Imediata	%	23,8%	2,7%	24,3%	59,0%	59,1%
Solvabilidade	%	154,01%	205,75%	328,1%	655,7%	531,8%
Autonomia Financeira	%	60,6%	67,3%	76,6%	86,8%	84,2%
Cobertura por Capitais Permanentes	%	84,8%	96,6%	105,9%	117,6%	128,1%
Equilíbrio Operacional	%	116,0%	125,7%	121,0%	130,5%	130,5%
Rentabilidade Operacional	%	9,3%	11,4%	12,7%	17,7%	17,7%



CAMUS F2S.

A **JF-UFSPV** ao apresentar um rácio de liquidez geral de 191,6%, demonstra capacidade para fazer face à dívida de curto prazo com recurso ao ativo corrente, apesar de não ter capacidade em solver os compromissos de curto prazo, sendo que a liquidez imediata apresentou um valor baixo (59,1%), revelando incapacidade de solver necessidades imediatas.

Em termos de solvabilidade, esta foi de 531,8%, demonstrando que os fundos próprios são suficientes para solver o passivo, mostrando a independência da **JF-UFSPV** em relação aos seus credores.

A autonomia financeira de 84,2%, realça a independência da **JF-UFSPV** face a financiamento de terceiros, constituído por dívidas a fornecedores e outros credores e por saldos a favor do Estado e outros entes públicos, tendo aumentado a sua estabilidade financeira quando comparada com igual período homólogo.

A cobertura por capitais permanentes demonstra que 128,1% do imobilizado se encontra coberto por capitais próprios da **JF-UFSPV**.

Em termos de equilíbrio operacional da **JF-UFSPV**, os rendimentos obtidos no período em análise cobrem em 130,5% os gastos incorridos no período.

A rentabilidade operacional foi de 17,7%, mostrando capacidade de o resultado operacional cobrir os rendimentos.



CAVIA A2S. H B. S. PB

11 FACTOS RELEVANTES VERIFICADOS APÓS O ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO

Não ocorreram acontecimentos subsequentes que impliquem ajustamentos e/ou divulgação nas contas do exercício da **JF-UFSPV**.

12 PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

A **JF-UFSPV**, em 31 de dezembro de 2024, registou um Resultado Líquido do Exercício positivo no montante de cerca de € 160.175, e propôs a seguinte aplicação:

Un: euros

PROPOSTA DE APLICAÇÃO DOS RESULTADOS LÍQUIDOS - 2024	
Reservas Legais	8 009
Resultados Transitados	152 166
Resultados Líquidos do Exercício	160 175

